

**РАЗВОЈНИ ПЛАН
ОШ "МИТО ИГУМАНОВИЋ"**

2022/23-2025/26.



+381 31 781 442



direktor@migumanovic.edu.rs



Светосавска 2
31 260 Коцарево



www.migumanovic.edu.rs

САДРЖАЈ

1. УВОД.....	2
2. ПРОФИЛ ШКОЛЕ.....	3
3. ИСТОРИЈА ШКОЛЕ.....	4
4. СПЕЦИФИЧНОСТИ ШКОЛЕ.....	5
4.1 МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ.....	6
4.2 ЉУДСКИ РЕСУРСИ.....	10
4.3 ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА.....	13
5. АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖИВАЧКИ ПОДАЦИ И АКТИВНОСТИ ЗА ДЕФИНИСАЊЕ СПЕЦИФИЧНИХ ЦИЉЕВА РАЗВОЈА КВАЛИТЕТА УСТАНОВЕ.....	14
5.1. Извештај о реализацији Развојног плана за период 2019 - 2021. године.....	14
5.2 Резултати самовредновања у протекле три године.....	22
5.3 Резултати екстерног вредновања и пружања стручне помоћи.....	23
5.4 Остали елементи процене на основу којих су одређени стратешки циљеви по областима.....	23
5.5 SWOT анализа.....	23
6. СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ РАЗВОЈА КВАЛИТЕТА УСТАНОВЕ, ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ И КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ РАЗВОЈА.....	26
7. МЕРЕ И ПЛАНОВИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА.....	35
7.1 МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ.....	35
7.2 МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА.....	37
7.3 МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАНА САРАДЊА МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА.....	39
7.4 МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА.....	40
7.5 ДРУГЕ МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈИ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈ ПОЈЕДИНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА.....	42
7.6 ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ.....	44
7.7 ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ.....	45
7.8 ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА.....	47
7.9 МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА.....	48
7.10 ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА	49
7.11 ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ.....	50
7.13 ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛЕ.....	54

1. УВОД

Развојни план школе усмерен је на унапређивање квалитета образовно-васпитног рада, ослањајући се на расположиве ресурсе и уважавајући специфичности окружења.

Развојним планом школе дефинишу се смернице развоја школе за период од три године, односно од децембра 2022. године до децембра 2025. године.

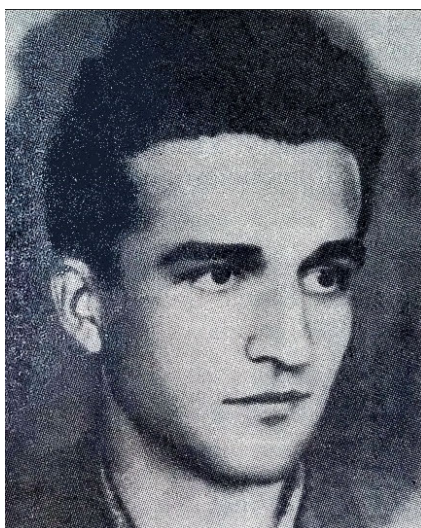
Овај документ је израдио Стручни актив за школско развојно планирање, именован одлуком Школског одбора 8. 4. 20. године. Чланови Актива су:

1. Ана Виторовић, директор школе;
2. Тања Нешковић, помоћник директора и наставник;
3. Марија Глигоријевић, педагог, председник Актива;
4. Ацо Караклајић, наставник;
5. Нада Ђорђевић, наставник;
6. Јована Радовић, психолог;
7. Милица Јовић, представник локалне заједнице;
8. Марија Васић, представник родитеља;
9. Анђелија Вујић, представник ученика.

Урађен у складу са следећим документима:

1. Закон о основама система образовања и васпитања "Службени гласник РС", бр.88/2017, 27/2018, - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закони 6/2020);
2. Правилник о стандардима квалитета рада установе, Службени гласник РС-Просветни гласник, бр. 14/2018 од 2. августа 2018. године;
3. Правилник о вредновању квалитета рада установе, Службени гласник РС, бр. 10/2019 од 15. фебруара 2019. године;
4. Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању, „Службени гласник РС“, бр. 34/2019, 59/2020 и 81/2020;
5. Правилник о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, Службени гласник РС“, бр. 46/2019 и 104/2020;
6. Правилник о критеријумима и стандардима пружања додатне подршке у образовању деце, ученика и одраслих са сметњама у развоју и инвалидитетом у васпитној групи, односно другој школи и породици, „Службени гласник РС, бр. 70/2018 од 21. септембра 2018. године;
7. Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање, „Службени гласник РС“, број 74 од 5. октобра 2018. године;
8. Правилник о сталном струном усавршавању и напредовању у звање наставника, васпитача и стручних сарадника, „Службени гласник РС“, број 109/2021 од 19. новембра 2021. године;
9. Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности, Службени гласник РС, број 65/2018 од 24. августа 2018. године;
10. Стратегија развоја образовања у Србији до 2030. године;
11. Стратегија унапређења положаја особа са инвалидитетом у Републици Србији за период од 2020. до 2024. године.

2. ПРОФИЛ ШКОЛЕ



Назив школе	Основна школа „Мито Игумановић“ Косјерић
Адреса	Светосавска 2, 31260 Косјерић
Контакт подаци школе:	031/ 781 442
Телефон/факс	031/ 783 360
Електронске адресе за контакт	Секретар: sekretar@migumanovic.edu.rs Директор: direktor@migumanovic.edu.rs Помоћник директора: pomocnik@migumanovic.edu.rs Педагог: mgligorijevic@migumanovic.edu.rs Психолог: jovana.radovic@migumanovic.edu.rs Библиотека: biblioteka@migumanovic.edu.rs
Школски сајт	www.migumanovic.edu.rs
Матични број	07223510
Регистарски број	01037
ПИБ	101088247
Текући рачун	840-478660 -39 Управа за трезор
Директор школе	Ана Виторовић

3. ИСТОРИЈА ШКОЛЕ

Основна школа „Мито Игумановић“ Косјерић највећа је школа у општини Косјерић, а једна од већих школа у Златиборском округу.

Корени писмености и образовања на подручју данашње општине Косјерић досежу до 1845. године, када је за време владавине кнеза Александра Карађорђевића (млађег сина војводе Карађорђа Петровића) у Субјелу отворена основна школа. Недуго затим отвара се основна школа у Сечој Реци 1852. године, а касније и основне школе у Косјерићу и Радановцима 1869. године, Скакавцима 1880. године, Ражани 1906. године, Тубићима 1939. године.

Закључно са 1954. годином, поред већ наведених, формиране су и школе у Мушићима, Парамуну, Брајковићима, Дреновцима и Зарићима. Данас све ове школе раде у склопу ОШ „Мито Игумановић“. Све ове школе изводиле су наставу по четворогодишњем образовном програму, а логичан след развоја образовног процеса је отварање Ниже гимназије 1946. године, која би могла да представља пандам данашњем другом циклусу основног образовања (образовање од петог до осмог разреда). Реформом школског система 1956. године, у Косјерићу се развија осмогодишње основно образовање у виду три функционалне целине – Косјерић (са одељењима у Тубићима, Субјелу, Мушићима и Брајковићима), Ражана (са одељењима у Скакавцима, Дреновцима и Радановцима) и Сеча Река (са одељењима у Зарићима и Парамуну). Новом реформом 1974. године је остварена фузија ове три школе у једну целину – ОШ „Мито Игумановић“. Број ученика који су похађали школу је променљив. Током периода развоја Србије између два светска рата тај број био је већи од 1000 ученика, и у приближно истом опсегу (са одређеним осцилацијама), задржао се до краја прошлог века.

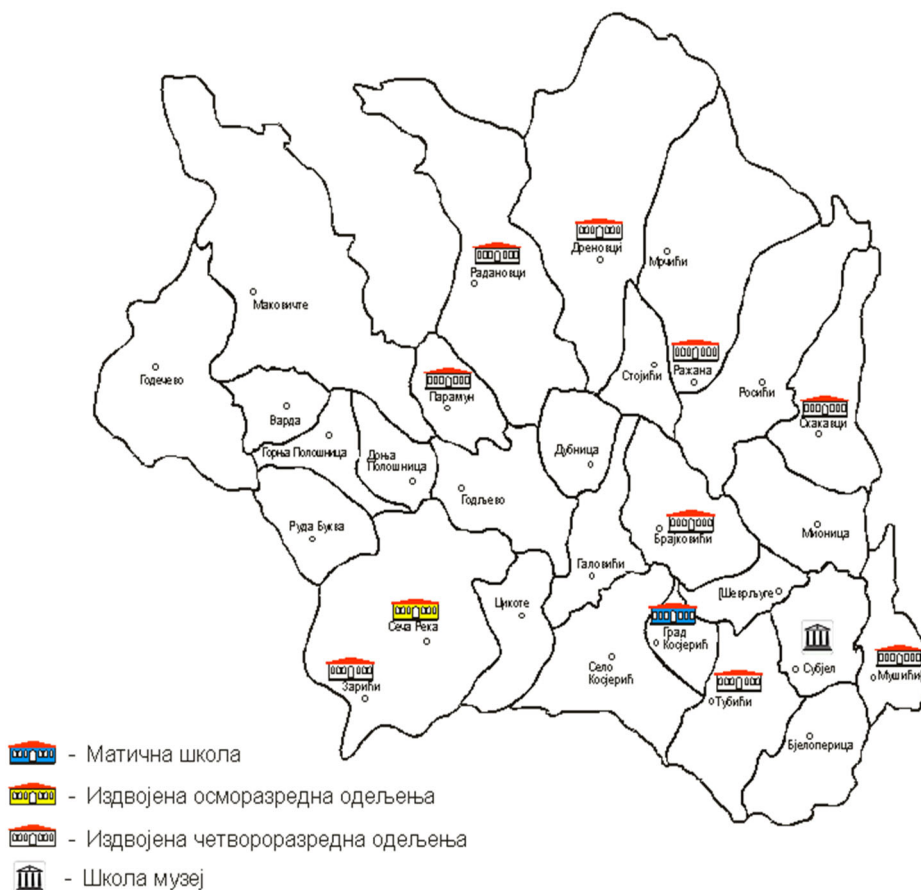
Последњих година, суочавамо се, као и већина мањих средина у Србији, са великим падом броја ученика, па тренутно наставу похађа тек нешто више од 600 ученика.

4. СПЕЦИФИЧНОСТИ ШКОЛЕ



Основна школа „Мито Игумановић“ у Косјерићу је једна од две основне школе на подручју општине Косјерић. Општина спада међу мање општине Златиборског округа. Обухвата територију површине 359 km². Чини је укупно двадесет седам насељених места, од којих је двадесет шест сеоских. Према попису из октобра 2022. године, број становника у општини је 10270.

ОСНОВНА ШКОЛА „МИТО ИГУМАНОВИЋ“ КОСЈЕРИЋ СА ИЗДВОЈЕНИМ ОДЕЉЕЊИМА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ



4.1 МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ

МАТИЧНА ШКОЛА

У оквиру матичне школе постоје две зграде укупне површине 4234 m². За наставу се користи зграда изграђена у две етапе 1987. и 1995. године, а од децембра 2016. године користи и реновирана зграда са још седам нових учионица и атељеом, тако да школа располаже са 27 учионица, атељеом, ђачком кухињом, простором за продужени боравак и школском библиотеком, наставничком канцеларијом и административним просторијама. Школа има канцеларије за управно и административно особље и припремне просторије за наставнике. Канцеларије стручних сарадника (психолога, педагога и логопеда) су преуређене припремне просторије учионица и план је да се за потребе рада стручних сарадника изгради нови простор.

У школи од 2011. године поново ради зубна ординација у којој су запослени стоматолог специјалиста дечје и превентивне медицине и стоматолошка сестра. Стоматолошка ординација је потпуно реновирана 2020. године. Бенефит рада ове службе је, осим редовних систематских прегледа, превентивни рад са ученицима.

Школска кухиња је 2021. године пресељена у нову школску зграду. Користи се за припрему хране за ученике у продуженом боравку и ученике који су учесници пројекта Обогаћени једносменски рад.

Стара школска зграда изграђена 1949. године реновирана је у лето 2016. године чиме је школа добила седам нових учионица и простор атељеа. Данас се користи за реализацију наставе за три одељења млађих разреда, продужени боравак, наставу информатике и технике и технологије. Захваљујући донацији „Титан“ Цементаре Косјерић, 2021. године два кабинета информатике потпуно су опремљена новом рачунарском опремом. Просторија поред кабинета за технику и технологију је радионица у којој се ученици упознају са различитим алатима и машинама које су добијене у оквиру пројекта “За мој Косјерић” (CNC машине и 3D штампач). Хол се користи као изложбени простор за ученичке радове.

У старом делу школе се за наставу користи 8 учионица за наставу у млађим разредима. Два кабинета се користе за наставу српског језика, два за наставу математике, по један за наставу енглеског језика, хемије, биологије, историје, географије, ликовне и музичке културе. Једна учионица користи се комбиновано за наставу математике и физике. Настава изборних програма и програма слободних наставних активности, реализује се у наведеним учионицама.

Школска библиотека располаже фондом од око 11500 књига. Уређен је и пријатан простор, али се у будућем времену планира измештање и проширење овог простора.

Школа поседује мобилну позорницу за одржавање позоришних представа или мањих манифестација, а добијена је путем награђеног пројекта 2018. године на конкурс “За мој Косјерић” који сваке године расписује “Титан” Цементара Косјерић.

У оквиру школског дворишта налази се спортска хала укупне површине 1338 m², у којој, поред терена од 610 m² постоје и четири свлачионице, две канцеларије, теретана и стрељана. Овај простор изискује реновирање у блиској будућности. Школа има и отворене терене за мали фудбал. У оквиру школског дворишта постоје два спортска терена за кошарку и мали фудбал и рукомет. Игралиште за кошарку и одбојку није у функцији. Постоји простор и за треће игралиште, које је претворено у паркинг.

Школа има сопствену котларницу за грејање са два котла снаге од по 480 KW. За грејање се користи угаљ и дрво. Због начина грејања загађење ваздуха у околини школе у зимском периоду је велико. Постоји план да се школа прикључи на систем градског грејања на гас, али техничке могућности градске топлане још увек то не дозвољавају. Ове године смо конкурисали на јавни позив Амбасаде Републике Пољске за Пољску помоћ у оквиру које нам је опредељено 34.250 еура за набавку два котла снаге по 250 KW, што још увек није довољно за прелазак на еколошки чистије енергенте. Ове године замењен је димњак и спроведени су радови на уређену спољашности котларнице.

У дворишту школе налазе се контејнери за прикупљање рециклажног отпада, резултат пројекта „Управљање отпадом“ и метеоролошка станица „Икар“ који су реализовани пројектима на конкурс „За мој Косјерић“. У оквиру пројекта „Школе за бољи квалитет ваздуха“ постављен је нови мерни уређај за процену квалитета ваздуха.

У оквиру пројекта „Еко парк“, који је финансирало Министарство за заштиту животне средине и локална самоуправа, у школском дворишту је 2022. године изграђен Дечији еко парк и ботаничка башта. Овај простор је постао простор у коме се радо окупљају како школска, тако и деца предшколског узраста. Користе га ученици школе, посебно у оквиру активности продуженог боравка.

У свим учионицама на располагању су рачунари, пројектори, као и лаптоп рачунари. Ове школске године смо, осим опремања кабинета информатике, добили 34 лаптоп рачунара, шест рачунара и 15 пројектора. Школа је повезана на оптичку мрежу. У новом делу школе се користи АМРЕС мрежа. У свим учионицама је омогућен приступ WI FI мрежи и интернету (провајдер Телеком).

ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА

Основна школа „Мито Игумановић“, поред матичне школе у Косјерићу, има још 10 издвојених одељења:

Ражана

Школа у Ражани налази се 9 км од Косјерића, на магистралном путу за Ваљево. Школско двориште обухвата простор од скоро 2 хектара. На њему се налази нова и стара школска зграда, зграда кухиње, три игралишта и воћњак. Нова школска зграда почела је са радом 1967 године. Тада је имала 6 учионица и била је осморазредна школа са више стотина ученика.

У школи у Ражани има 6 ученика у сва четири разреда, са тенденцијом даљег опадања броја ученика. Користи се једна учионица, канцеларија, кухиња и мокри чвор. У школи ради један учитељ и један помоћни радник. Школа поседује сва потребна наставна средства.

Парамун

Школа у Парамуну удаљена је од матичне школе у Косјерићу 13 km. Тренутно, школу похађају 4 ученице.

ИО Парамун за наставу користи једну учионицу која је опремљена лаптоп рачунаром, штампачем и пројектором са приступом интернету. У школском дворишту постоје справе за игру. У школи ради ђачка кухиња. Припремни предшколски програм одвија се у учионицама где се реализује и настава за ученике, а активности реализују учитељи.

С обзиром да је школа у Парамуну изграђена 1949. године, а има потенцијал за рад минимум 10 година, било би добро уложити у обнављање плафона и пода у учионици, јер је дошло до пропадања и потребе за реновирањем.

Радановци

Школа у Радановцима почела је са радом 1869. године, а први учитељ је био Страхинја Стевановић.

Основна школа у Радановцима, како се из неких докумената сазнаје, није имала свог сталног учитеља од 1914. године. С обзиром да су то биле ратне године и да се до учитеља тешко долазило, школа је престала са радом, да би исти наставила тек 1921. године. Тада је учитељ био Војислав - Воја Поповић.

У првим годинама свога рада (1869-1878.), школа у Радановцима имала је исту судбину као и све друге у региону. Рад школе се одвијао у приватној кући у веома тешким условима. Школа је била у близини општинске зграде, која се тада налазила на месту званом Грмић. Тек касније се преселила на Борак, где се и сада налази. Пресељењем школе на Борак, покренута је иницијатива за изградњу школске зграде. Започета је 1901. године, а прве ђаке је примила 1902.

године. Школску зграду су подигли мештани села Радановаца, Парамуна, Дубнице и Таора. (Подаци о школи су преузети из књиге „Радановци некад и сад“ коју је написао Себастијан С. Јовановић.)

Школа у Радановцима је удаљена око 12 километара од матичне школе. Школу у Радановцима похађају четири ученика. У школи постоје две учионице, а за наставу се користи једна учионица, која је реновирана и прилагођена раду са ученицима млађих разреда. Замењена су и улазна врата. У току је реновирање простора за школску библиотеку. Школа има један рачунар, лаптоп рачунар, пројектор и приступ интернету. Ученици користе ђачку кухињу. У оквиру пространог школског дворишта налази се школски терен.

Што се тиче унапређења услова рада школе, потребно је уредити улаз у школу (степениште) и у школском дворишту поставити справе за спортске активности, игру и учење на отвореном. Од материјално-техничких средстава потребно је набавити штампач.

Брајковићи

Одељење у Брајковићима је удаљено од матичне школе 3 km. Школа има два ученика првог разреда. Учионице у одељењу Брајковићи су прилагођене за рад у млађим разредима. За наставу се користи једна учионица. Учионица за предшколце се користи као физкултурна сала. Школа је опремљена лаптопом, рачунаром, бим пројектором и има приступ Интернету. У школи ради ђачка кухиња. Школско двориште опремљено је мобилијаром за игру.

За следећу школску годину је планирана израда фасаде и реновирање кухиње.

Тубићи

Издвојено одељење Тубићи налази се на 5,8 km од матичне школе на путу Пожега-Косјерић. У школи има 5 ученика. Ученици су активни у свум активностима у оквиру издвојеног одељења и у оквиру матичне школе. За наставу се користи једна учионица, адаптирана је и прилагођена раду са ученицима млађих разреда. Школа поседује лап-топ и рачунар, има штампач и приступ интернету.

У школском дворишту има асфалтиран спортски терен и уређена травната површина са љуљашкама и клацкалицом и са разноврсним дрвећем које штити од сунца, пречишћава ваздух и улепшава двориште.

У наредном периоду требало би заменити улазна врата и обновити трпезарију.

Зарићи

Издвојено одељење Зарићи удаљено је 12 km од матичне школе у Косјерићу. Сада у школи има три ученика. Тренутно се за наставу користи једна учионица за коју је у плану реновирање. У школи постоји друга учионица која се користи за часове физичког васпитања. Школа има канцеларију, ходник и трпезарију са кухињом. Од опреме за припрему и извођење наставе има лаптоп рачунар, штампач и везу на АМРЕС мрежу.

Има ограђено школско двориште са асфалтним тереном за фудбал, кошарку и одбојку и клацкалицу.

Мушићи

Издвојено одељење у Мушићима је удаљено 14 km од матичне школе. Ове школске године у одељењу има пет ученика. Настава у одељењу Мушићи се од 2004. године изводи у новоизграђеном објекту, који располаже са две учионице, ђачком кухињом и трпезаријом и пратећим припремним просторијама. Настава се реализује у једној учионици. Од наставних средстава школа има лаптоп, пројектор и има приступ интернету. У оквиру школског дворишта налази се асфалтирано игралиште, које се користи за спортске активности, учење и игру на отвореном. У школи ради ђачка кухиња.

У овој школској години је планирано уређење школског дворишта и поправке на крову.

Скакавци

Школа у Скакавцима је саграђена 1936. године, а реновирана 2007. године. Тренутно, школа има сва четири разреда и 7 ученика. Школа има две учионице и велико школско двориште. У школи су запослени један учитељ и један помоћни радник. У школи ради и ђачка кухиња.

Сеча Река

Издвојено одељење Сеча Река удаљено је 7 km од матичне школе у Косјерићу. Школа је осморазредна и има 47 ученика од првог до осмог разреда.

За наставу се тренутно користи 7 учионица солидно опремљених. У склопу школе постоји физкултурна сала, кухиња, трпезарија, наставничка канцеларија, просторија за предшколску децу, скоро реновирана и лепо опремљена библиотека, као и просторија за драмски кутак. Мокри чворови су скоро реновирани и сви су у употреби. Школа има интернет у свим учионицама. Опремљена је са 5 лап топова, 3 пројектора, 4 рачунара и учионицу опремљену за информатику. Поседује копијер апарат и штампач.

Тренутно се у школи реализује пројекат замене столарије и уводи се централно грејање. Реализује се и пројекат замене школског намештаја у учионици српског језика.

У плану је набавка нових рачунара за сваку учионицу, већи ТВ за трпезарију, тракасте завесе за учионице и израда нове фасаде.

Издвојена одељења која су престала са радом

Одлуком Скупштине општине Косјерић од 29. 12. 2011. године, број 61-1/11-02, а на основу сагласности Министарства просвете Републике Србије, издвојено одељење Субјел, од школске 2012/2013. године престаје са радом, јер нема ученика који би га похађали.

На конкурс „За мој Косјерић“, у организацији „Титан“ Цементаре, пројекат „Вековник“ оцењен је као најбољи пројекат у 2014. години. Реализацијом наведеног пројекта једна учионица је опремљена аутентичним намештајем и наставним средствима из времена када су школе у општини Косјерић почињале са радом. Друга учионица уређена је као музејски простор и опремљена је експонатима и педагошком документацијом из периода између два светска рата. Школа је Министарству просвете, науке и технолошког развоја пријављена као објекат погодан за реализацију планинарских активности и рекреативне наставе.

Простор школе и школског дворишта користи се за активности Планинарског друштва „Субјел“ чији чланови су наши ученици и наставници. Традиционално се у току јула одржава летњи планинарски камп који је постао републичког карактера. Наша бивша ученица Марија Ранковић је на зиду школе осликала лик Доситеја Обрадовића.

4.2 ЉУДСКИ РЕСУРСИ

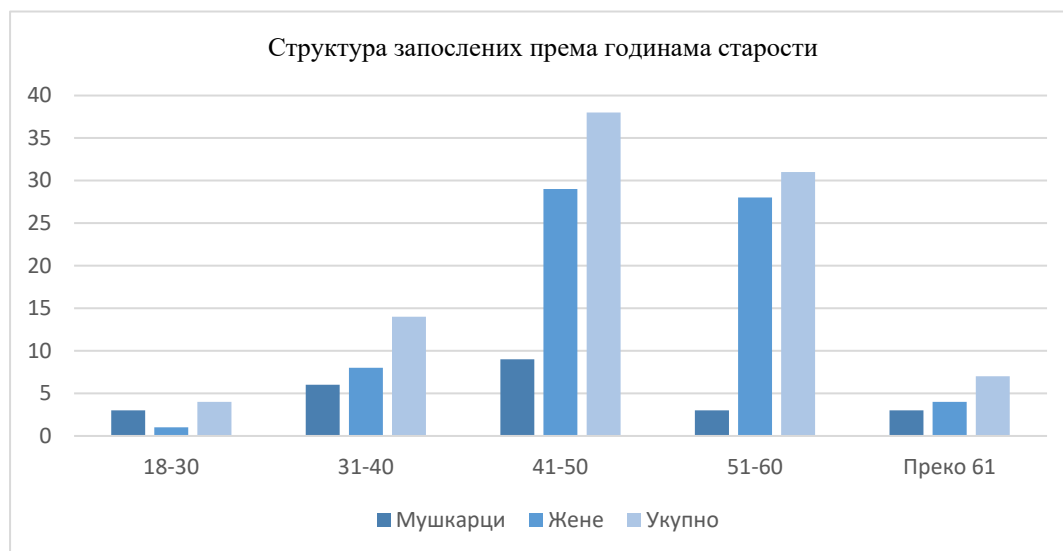
Наставни и ваннаставни кадар

Најважнији ресурс у нашој школи су људи који својим радом и залагањем унапређују наставу, уводећи новине, користећи различите облике и методе рада, чиме омогућавају ученицима да се развијају и напредују у складу са својим могућностима и потребама. У школи је укупно 94 запослених, од чега 29 запослених мушког пола и 65 запослених женског пола.

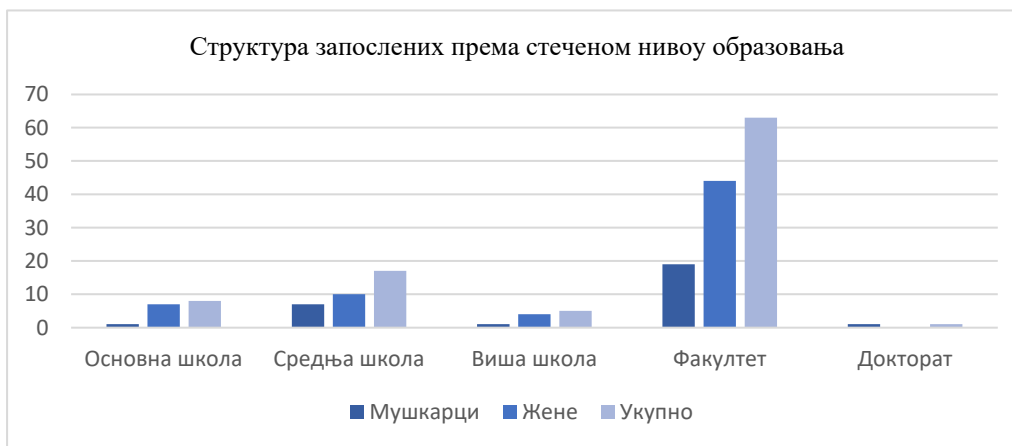
Према радним местима, структура запослених је следећа:

Радно место	Запослени мушког пола	Запослени женског пола
Директор		1
Помоћник директора		1
Наставници	19	43
Стручни сарадници	2	2
Секретар	1	
Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове		1
Финансијско-административни радник	1	
Домар	4	
Чистачица	2	16
Сервирка		1
Укупно:		94

Према годинама старости, структура запослених је следећа:



Према стеченом нивоу образовања, структура запослених је следећа:



Два наставника су у звању педагошког саветника, а један је спољни саветник Школске управе у Ужицу. Наставни кадар се перманентно стручно усавршава похађањем акредитованих семинара који се реализују непосредно у школи, ван ње или онлајн. Наставници наше школе у континуитету презентују примере добре праксе на стручним окупљањима. Радови наших наставника се често објављују у штампаним и дигиталним стручним збиркама. Два наставника разредне наставе су аутори и реализатори акредитованог семинара стручног усавршавања.

Лични пратиоци су ангажовани за пет ученика којима је ова мера подршке одобрена решењем Интерресоне комисије. Две године за редом, у сарадњи са Националном службом за запошљавање, ангажујемо приправнике у оквиру програма „Моја прва плата“.

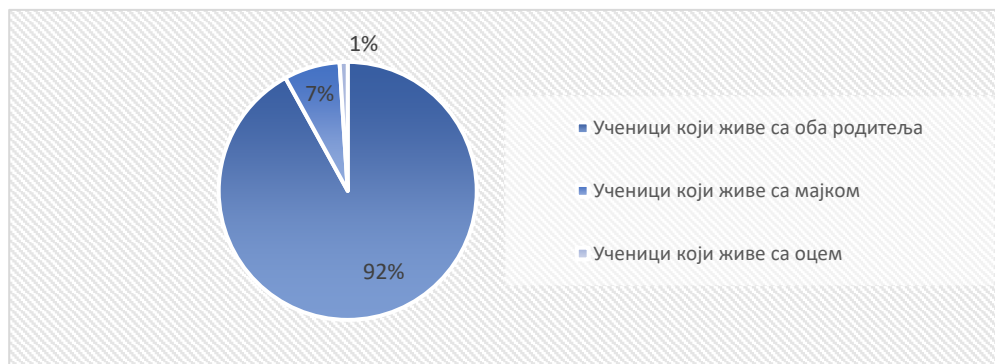
Ученици и родитељи

На основу евиденције Дома здравља „Др Димитрије Питовић“ Косјерић и матичне службе о броју рођене деце на територији општине Косјерић, дошло се до оријентационог бројног стања ученика у наредних пет година. Достављени подаци указују да се број ученика значајно смањује. Можемо рећи да је број ученика у последње две деценије готово преполовљен.

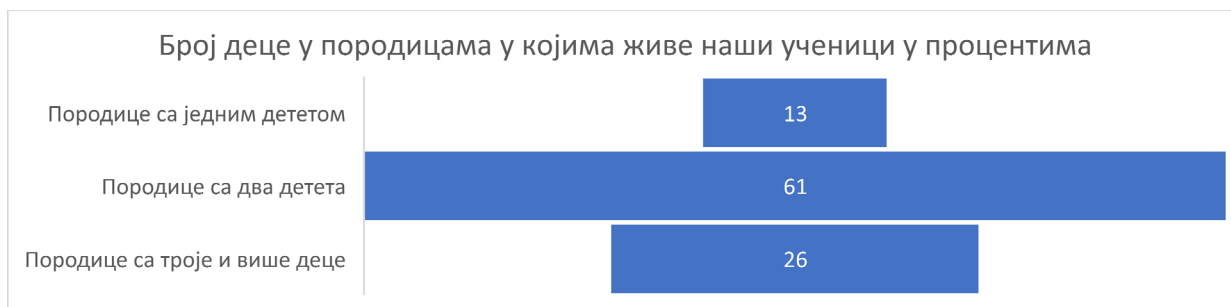
Број рођене деце у општини Косјерић у периоду 2018-2022. година:

Година	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Број рођене деце	86	73	64	70	71

Укупан број ученика у школској 2022/23. години је 608. Највећи број ученика живи са оба родитеља.



У породицама са двоје деце живи више од половине наших ученика.



Родитељи наших ученика углавном су са завршеном трогодишњом и четворогодишњом школом.



Око две трећине ученика има оба запослена родитеља, док око једна трећина ученика има једног запосленог родитеља. Број ученика који живи у депривираним породицама (породице које су у стању социјалне потребе) је 25 (4%). Око 35% ученика живи на удаљености од школе већој од 2km.

Изградња партнерског односа породице и школе огледа се кроз:

- активности подстицања равноправности и узајамног поверења;
- заједничке одговорности за процес образовања и васпитања;
- комуникацију која је иницирана и од стране родитеља и од стране школе;
- уважавање културних различитости и прилагођавање начина комуникације културним специфичностима;
- дефинисање развојних норми, циљева и исхода образовно-васпитног процеса у процесу преговарања и сарадње;
- учествовање родитеља у изради школских докумената;
- различите врсте услуга родитеља и материјална помоћ према могућностима;
- учешће у реализацији васпитно-образовног програма као: координатори, волонтери, инструктори, иноватори, анимирање средина у којима раде за помоћ школи, учешће у професионалној оријентацији.

Иницијативом Савета родитеља, формирана је још једна група продуженог боравка. Као продукт идеје и покретања акције набављени су ормарићи за учионице првог разреда. Родитељи су учествовали у акцијама уређења школских дворишта у издвојеним одељењима Ражана, Скакавци, Брајковићи, Радановци и Зарићи.

Локална заједница

Људски ресурси из локалне заједнице су непроцењива вредност за рад школе. У сваком тренутку при организовању различитих врста активности можемо да рачунамо на подршку запослених у општинској управи, Црвеном крсту, Народној библиотеци, Дому здравља...

Локална удружења, спортски клубови и културно-уметничка друштва, дугогодишњи су партнери школе, а наши ученици су активно укључени у рад ових организација.

Финансијску подршку континуирано обезбеђују привредна друштва и предузетници.

4.3 ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

У школи се, осим наставе, реализује **припремни предшколски програм** и то у издвојеним одељењима где су деца у групи са ученицима, а програм реализују наставници разредне наставе. Када постоје услови, односно довољан број деце предшколског узраста, у издвојеним одељењима организује се предшколска група у оквиру ПУ „Олга Грбић“.

Рад у **продуженом боравку** одвија се у две групе и похађа га око 60 ученика првог и другог разреда. Активности се реализују у атељу у новом делу школе, а осим ове просторије користи се и једна учионица млађих разреда. Активности се реализују у школском дворишту и спортској хали.

Од школске 2019/20. школа је укључена у пилот Пројект **Обогаћени једносменски рад**. У активностима учествују ученици млађих и старијих разреда. Ученици имају прилику да изаберу активности у складу са својим интересовањима.

Школским програмом планирана је реализација свих програма дефинисаних Законом о основном образовању,

У оквиру ваннаставних активности влада веће интересовање ученика за спортске секције (одбојкашка и кошаркашка), планинарску и историјску секцију.

Традиционално се организују манифестације попут Сајма науке, обележавање Дана здраве хране, Дана матерњег језика, Међународног дана особа са инвалидитетом и слично, као и програми добродошлице за ученике првог разреда, новогодишње прославе за децу запослених, прославе завршетка школске године и прослава школске славе.

5. АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖИВАЧКИ ПОДАЦИ И АКТИВНОСТИ ЗА ДЕФИНИСАЊЕ СПЕЦИФИЧНИХ ЦИЉЕВА РАЗВОЈА КВАЛИТЕТА УСТАНОВЕ



5.1. Извештај о реализацији Развојног плана за период 2019 - 2021. године ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ, ИЗВЕШТАВАЊЕ

ЦИЉ: Континуирано унапређивање квалитета школских програма и Годишњег плана рада школе				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИЛАЦ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОСТВАРЕНОСТ ПЛАНА
1. Континуирано унапређивање и усаглашавање програма са Школским развојним планом, Школским програмом и резултатима самовредновања	Анализа РП Анализа резултата самовредновања Подела задужења Укључивање већег броја наставника	август сваке школске године	директор, Стручни актив за развојно планирање Стручна већа	Делимично реализоване активности
2. Укључивање већег броја наставника у израду Годишњег плана рада школе	Подела активности при изради ГПРШ	август сваке школске године	директор	Делимично реализоване активности
3. Ажурирање електронске базе свих школских програма наставе и учења	Стручна већа и одељењска већа ажурирају/праве електронске верзије својих планова	до августа сваке школске године	Руководилац актива за развој Школског програма и стручна већа	Реализоване активности
4. Континуирани професионални развој наставника у области примене дигиталних технологија у настави (SELFIE)	Праћење потреба наставника Подстицање наставника на усавршавање Дискусија на тему примене дигиталних технологија у настави	Континуирано	директор Тим за професионални развој	Реализоване активности
5. Подршка наставницима у процесима стицања звања	Праћење потреба наставника Давање стручне подршке	по потреби	директор стручна служба стручна већа	Реализоване активности

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

ЦИЉ: Унапредити квалитет наставе кроз сталну иновацију наставних средстава и коришћењем разноврсних метода и облика рада који подразумевају разноврсне облике учења				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	НОСИЛАЦ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОСТВАРЕНОСТ ПЛАНА
1. Осавремењавање наставе и учења коришћењем различитих метода и облика рада	Редовно стручно усавршавање и примена Промоција угледних часова, активности и радионица База примера добре праксе	Континуирано	директор, стручна служба	Делимично реализоване активности
2. Ефикасније планирање, припремање и реализација наставе и учења у складу са индивидуалним карактеристикама ученика и применом образовних стандарда	Јачање капацитета наставника стручним усавршавањем на тему наставе и учења Обука свих наставника за рад са ученицима којима је потребна додатна подршка (и израда ИОП-а)	континуирано континуирано	директор, стручна служба, Тим за професионални развој	Делимично реализоване активности
Планирање наставних активности у складу са Стандардима постигнућа	Упознавање наставника са обавезом примене стандарда постигнућа Контрола примене	На почетку школске године и периодично	Стручна служба и директор	
3. Ажурно вођење педагошке документације	Континуирана контрола кроз инструктивно-педагошки рад Посета часовима	Континуирано	директор стручна служба Педагошки колегијум	Делимично реализоване активности
4. Повећати ниво сарадње стручних већа у планирању наставних садржаја	Израда заједничких планова на нивоу одељењских већа Заједничке активности на нивоу школе Кроз развијене механизме хоризонталне едукације преносити стечена знања на семинарима у оквиру Стручних већа	август сваке школске године континуирано	Стручна већа Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва	Делимично реализоване активности

5. Уједначавање оцењивање на нивоу стручних већа	Презентација <i>Правилника о оцењивању ученика</i> Уједначавање критеријума оцењивања и развијање процедура праћења ученика према <i>Правилнику о оцењивању</i>	на почетку сваке школске године континуирано	директор стручна служба Стручна већа	Делимично реализоване активности
6. Повећати ниво дигиталне сарадње ученика	Формирање тима за примену дигиталних технологија Обука наставника за примену дигиталних технологија у сарадњи ученика Примена дигиталних технологија у сарадњи ученика		директор Предметни наставници Стручна служба Стручно веће за ТИО, ИР и ТТ	Реализоване Активности

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

ЦИЉ: Подстицање ученика на активно учествовање у наставним и ваннаставним активностима и такмичењима				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	НОСИЛАЦ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОСТВАРЕНОСТ ПЛАНА
1. Континуирано подстицати активно учешће ученика у ваннаставним активностима и такмичењима	Информисати све ученике о секцијама и осталим облицима ваннаставних активности Подстицати ученике на учешће у такмичењима континуираним истицањем успешних Подршка наставницима за развијање критичког мишљења код ученика кроз стручна усавршавања и њихову примену Тимски планирати оперативне планове уз корелацију садржаја и усвајање тема заједничких за више предмета Организовање надметања, квизова знања из различитих предмета	Континуирано током школске године	наставници и учитељи	Делимично реализоване активности
2. Унапредити квалитет знања решавањем проблема, међупредметним повезивањем знања и развојем међупредметних компетенција	Јасно информисати ученике о термину и месту извођења припремне наставе за Завршни испит Креативне активности у оквиру свих наставних предмета у циљу развоја међупредметних компетенција (пр.	На почетку школске године континуирано	Стручна већа, стручна служба Тим за развој међупредметних компетенција и развој предузетништва Тим за обезбеђивање	Делимично реализоване активности

	пројектна настава) Подстицање разноврсних облика учења, нпр. интерактивно (предавања у оквиру ЧОС на тему техника учења) Уједначене интерне и екстерне провере постигнућа на нивоу разреда		квалитета и развоја установе	
3. Учествовање ученика у различитим манифестацијама	Организоване посете Сајму књига, и Фестивалу науке, музејима у другим културним установама; Одржавање Фестивала науке („Митов фестивал науке“), учешће у „Ноћи музеја“, промоцији математике и учешћем у другим пројектима школе и окружења	сваке школске године	Педагошки колегијум Тим за међупредметне компетенције и развој предузетништва Пројектни тим Одељењске старешине	Делимично реализоване активности
Развијање функционалних знања ученика	Различитим активностима промовисање предузетничког духа (продајне изложбе, хуманитарне акције и сл.) Реализације занимљивих тема у оквиру пројектне наставе и на ЧОС-у	Континуирано током школске године	Наставници Стручна служба Одељењске старешине Тим за међупредметне компетенције и предузетништво Пројектни тим	Нереализоване активности
4. Омогућавање развијања дигиталних вештина код ученика кроз све предмете (SELFIE)	Планирање појединих часова (код млађих разреда) који ће у мери која не ремети примарне исходе наставе укључити и развој дигиталних вештина	Континуирано у оквиру пројектне наставе (1. и 2. разред), Од играчке до рачунара (уколико је изборни предмет) или на часу слободних активности	Учитељи Стручно веће за техничко и информатичко образовање, технику и технологију и информатику и рачунарство	Реализоване активности

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

ЦИЉ: Подизање нивоа безбедности у школском окружењу				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИЛАЦ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОСТВАРЕНОСТ ПЛАНА
1. Промовисање здравог начина живота	Програм здраве исхране Програм репродуктивног здравља Редовни систематски прегледи Редовна контрола хигијене уста и зуба Едукативне радионице у оквиру часова одељењских старешина	Континуирано током сваке школске година	стручна служба Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Реализоване активности

2. Правилник о безбедности ученика и Правилник о друштвено-корисном раду	Упознавање запослених и ученика са Правилником о безбедности ученика и Правилником о друштвено-корисном раду	почетак сваке школске године	директор секретар, одељењске старешине Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања Ученички парламент	Нереализоване активности
3. Кућни ред школе	Промовисање и ревизија Кућног реда школе	август	директор секретар, одељењске старешине Ученички парламент	Нереализоване активности
4. Протокол о начину реаговања на ванредне ситуације	Упознавање са Протоколом о начину реаговања на ванредне ситуације	почетак сваке школске године	директор секретар, одељењске старешине Ученички парламент	Нереализоване активности
5. Подршка у развијању родитељских компетенција	Континуирани саветодавни рад	континуирано	стручна служба, Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања Тим за инклузивно образовање одељењске старешине	Делимично реализоване активности
6. Упознавање ученика са Програмом професионалне оријентације	Обука одељењских старешина седмог и осмог разреда за спровођење Програма професионалне оријентације Укључивање свих ученика седмог и осмог разреда у програм Организовање „реалних сусрета“ Презентација средњих школа	септембар сваке школске године континуирано април и мај сваке школске године	Стручна служба	Реализоване активности
7. Промоција волонтеризма	Промовисање волонтеризма Учешће ученика у хуманитарним и другим акцијама	континуирано	Стручна служба Одељењске старешине Ученички парламент	Делимично реализоване активности

8. Подршка у давању повратних информација другим ученицима уз помоћ дигиталних технологија	Примена дигиталних технологија у давању повратних информација другим ученицима	континуирано	Предметни наставници Одељењске старешине	Реализоване активности
9. Бачка задруга	Формирање Бачке задруге	у току школске 2020/21.	директор, секретар, Ученички парламент, задужено лице	Нереализоване активности
10. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима	Формирање тима за заштиту Формирање Вршњачког тима Активности предвиђене Планом програма заштите			Реализоване активности

ЕТОС

ЦИЉ: Промоција школе у локалној средини и унапређење сарадње и комуникације у колективу				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИЛАЦ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОСТВАРЕНОСТ ПЛАНА
1. Унапређење сарадње са родитељима	Подстицање родитеља на активније укључивање у живот и рад школе (манifestације, спортски сусрети)	родитељски састанци четири пута годишње	одељењске старешине, стручна служба, Савет родитељи	Делимично реализоване активности
2. Унапређење комуникације, сарадње и квалитета међуљудских односа	Екскурзије за наставнике	најмање једном годишње	директор, наставник Миленко Стефановић	Нереализоване активности
3. Кодекс понашања и облачења за ученике и запослене (у оквиру кућног реда)	Израда и усвајање кодекса облачења и понашања за ученике и запослене (допуна и ревизија кућног реда)	прво полугодиште 2019/20.	директор, задужен тим, Наставничко веће	Нереализоване активности
4. Промоција успеха школских актера	Редовно ажурирање сајта и фејсбук профила школе Учешће у свим манифестацијама значајним за презентацију школе Израда паноа са фотографијама успешних ученика	континуирано ажурирање у јуну	Тим за маркетинг	Реализоване активности

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

ЦИЉ: Континуирано стручно усавршавање и унапређење материјално-техничких услова у школи				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИЛАЦ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОСТВАРЕНОСТ ПЛАНА
1. Реновирање школске зграде и уређење школског простора	Израда пројектне документације Спровести поступак јавне набавке Реновирање школске зграде, проширење кухиње, уградња лифта, покривке, фасада, столарија, уређење мокрих чворова - рад по фазама Уређење спортских терена Партерно уређење школског дворишта Уређење спортске хале Уређење учионичког простора	јун-септембар 2019. октобар 2019. јесен 2019. пролеће 2020. мај 2020.	секретар, директор	У већој мери реализоване активности
2. Обезбеђивање простора за дружење ученика и адекватнијег простора за пријем родитеља	Планирање уређења адекватног простора за дружење ученика при реновирању школе	школска 2019/20. година	директор	Нереализоване активности
3. Ормарићи за ученике	Проналажење донација за ормариће Континуирана уградња ормарића	континуирано	директор Савет родитеља	Делимично реализоване активности
4. Адаптација школе у ИО Брајковићи	Поправка носеће греде и замена кровне конструкције	до краја 2019. године	директор, учитељи у ИО Брајковићи	Реализоване активности
5. Унапредити видео-надзор	Спровођење поступка јавне набавке Поправка и проширење видео-надзора	школска 2019/20. године	директор, секретар	У већој мери реализоване активности
6. Континуирана и сукцесивна замена школског намештаја	Замена намештаја према потреби	сваке школске године	директор	Реализоване активности
7. Набавка асистивне технологије и наставних средстава	Континуирана набавка	континуирано	директор Тим за инклузивно образовање	Реализоване активности

8. Радионица за домаре	Адаптација простора	школска 2019/20. година	директор, домари	Нереализоване активности
9. Уређење ентеријера и екстеријера у издвојеним одељењима	Уређење школе и школског дворишта	континуирано	родитељи, учитељи, помоћни радници	Реализоване активности
10. Континуирано учешће на расписаним пројектима	Учешће на пројектима	континуирано	Наставничко веће Пројектни тим	Реализоване активности
11. Равномернија подела одговорности и задужења	Транспарентна подела задужења за ГПРШ Транспарентна подела задужења за школске тимове	август сваке школске године	директор Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе	Делимично реализоване активности
12. Унапређење праћења реализације и информисања интересних група о реализацији РП	На седницама Наставничког већа разматра се оствареност акционог плана за текућу годину Додавање анекса РП	сваке школске године континуирано	директор стручна служба Стручни актив за развојно планирање	Делимично реализоване активности
13. Унапређивање сарадње и координације међу запосленима	Континуирано упознавање наставника са законским и подзаконским актима, одлукама Школског одбора и Савета родитеља	континуирано	стручна служба секретар директор	Делимично реализоване активности
14. Сви правилници усклађени са важећом законском регулативом	Упознавање наставника са правилницима	континуирано	секретар, директор	Делимично реализоване активности
15. Похваљивање рада запослених	Усмено похвалити успехе наставника на седницама, манифестацијама и путем Књиге обавештења	континуирано	Педагошки колегијум директор	Делимично реализоване активности
16. План дигиталне стратегије (SELFIE)	Израда плана дигиталне стратегије	до 2021/22. школске године	директор Оформљен тим	Делимично реализоване активности
17. Већа расположивост дигиталних уређаја за рад наставника и ученика (SELFIE)	Обезбеђивање средстава за набавку нових и квалитетних дигиталних уређаја Куповина и планска расподела дигиталних уређаја према тренутним потребама наставника и ученика	континуирано	Директор Стручна већа Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе	Реализоване активности

Напомена: Реализација Развојног плана у великој мери је била условљена другачијом организацијом образовно-васпитног рада услед епидемије изазване вирусом Covid 19.

5.2 Резултати самовредновања у протекле три године

Самовредновање за школску 2019/20. делимично је спроведено услед епидемије изазване вирусом Covid 19 и преласком на наставу на даљину.

Самовредновање за школску 2020/21. годину спроведено је за области Постигнућа ученика и Подршка ученицима. Закључци и препоруке након спроведених самовредновања односе се на следеће:

Област - Образовна постигнућа

Према бројчаним вредностима може се закључити да су нам јаче стране у образовним постигнућима то што задовољавајући број деце постиже основни ниво, као и резултати рада са децом којима је потребна додатна образовна подршка, док су нам нешто слабији стране број деце који достиже средњи и напредни ниво, а посебно структура одељења где бележимо у одређеним школским годинама јако слабе резултате.

Препорука је да се подстакне боље уједначавање одељења у смислу структуре ђака, али и да се обезбеде уједначенији резултати код различитих професора у оквиру једног предмета. Осим тога потребно је увести одређену методологију рада током другог циклуса, као и бољу припрему за завршни токком све четири године (не само на крају осмог разреда) како би већи број деце достигао средњи и напредни ниво.

Област - Подршка ученицима

На основу обрађених резултата слабије стране ове области квалитета су пре свега неуједначно поступање наставника како у погледу евидентирања ученика који показују лош резултат у учењу, тако и у погледу евидентираних ученика који показују непримерено понашање. Осим тога слабости су се указале и у пружању помоћи ученицима у прилагођавању приликом поласка у први разред и приликом преласка из млађих у старије разреде, али и у погледу испитивања потреба и интересовања ученика при организовању ваннаставних активности. Као јача страна издвојиле су се активности на развоју социјалних вештина код ученика.

Препорука је да се у наредном циклусу вредновања у методологију узму у обзир још неки показатељи осим Гугл упитника. Што се ове области квалитета тиче морамо порадити више на личном и професионалном развоју ученика, подршци у осетљивим моментима за ђаке (полазак у први разред и прелазак у старије разреде), бољем организовању ваннаставних активности, али и на изнајлажењу начина да усмеримо и мотивишемо наставнике у школи да уједначеније делују у пружању подршке ученицима.

Самовредновање за школску 2021/22. годину спроведено је за област Планирање, програмирање и извештавање. Закључци и препоруке након спроведених самовредновања односе се на следеће:

Област - Планирање, програмирање и извештавање:

У овој области идентификоване су следеће добре стране:

- годишњим планом рада школе прецизирају се активности, време, носиоци остваривања као и начин и носиоци праћења остварености школског програма и друга питања од значаја за остваривање школског програма;

- годишњи план рада школе доноси се у складу са Календром образовно-васпитног рада, развојним планом и школским програмом до 15.септембра текуће школске године на седници Школског одбора;

- школа доноси развојни план у складу са Законом, на сваке 3 године. Развојни план служи као ослонац за израду школског програма и годишњег плана рада школе;

- школски програм се доноси у складу са Законом. Поједини делови школског програма иновирају се у току његовог остваривања. Школски програм, годишњи план рада школе и

развојни план усмерени су на задовољење различитих потреба ученика.

5.3 Резултати екстерног вредновања и пружања стручне помоћи

Екстерно вредновање школе није вршено од 2013. године. Школа је била укључена у поступак пружања стручне помоћи током наставе на даљину од стране Школске управе у Ужицу, али из објективних разлога изостале су препоруке за унапређење квалитета наставе препоруке за унапређење квалитета рада установе.

5.4 Остали елементи процене на основу којих су одређени стратешки циљеви по областима

У изради Развојног плана учествовали су сви наставници активностима у оквиру стручних већа. Извештаји стручних већа коришћени су као додатни извор процене квалитета рада установе и мера за унапређење.



Представници родитеља и локалне заједнице, иако су прилику на заједничком састанку са представницима наставника и чланова Актива за развојно плаанирање, учествују у процени приоритета развоја установе.



Напомена: Наведени подаци се могу користити као извор доказа за оствареност стандарда 1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).

5.5 SWOT анализа

SWOT анализа у установама образовно-васпитног карактера представља технику путем које се доводе у вези јаке и слабе стране установе и шансе и претње у екстерном окружењу.



Снаге/јаке стране 	Слабости 
<ul style="list-style-type: none"> - школски простор је функционалан, пријатан и испуњава безбедоносне и хигијенске услове - настава организована у једној смени - добра опремљеност школе материјално-техничким средствима - добра опремљеност кабинета наставним средствима - висок проценат заступљености стручног кадра - стална улагања у опремљеност кабинета и наставна средства - дисциплина већине ученика је добра - продужени боравак у матичној школи за све заинтересоване ученике I и II разреда - обogaћени једносменски рад са разноврсном понудом активности и могућношћу исхране - постојање кухиње за ученике млађих разреда - могућност похађања музичке школе - награђивање ученика за постигнуте награде на такмичењима као и награђивање ђака генерације - потенцијал даровитих ученика и успех на такмичењима свих нивоа - мотивисаност ученика и наставника за слободне и ваннаставне активности у школи и ван школе (секције, такмичења и смотре, културне, спортске и научне манифестације, едукативне посете и излете) - учешће у пројектима локалне заједнице и реализација пројеката који подижу квалитет рада школе - број наставника који учествује у међународним и националним пројектима унапређења квалитета наставе - опремљена стоматолошка ординација - отвореност школе за сарадњу са образовно-васпитним и другим установама у граду и окружењу 	<ul style="list-style-type: none"> - резултати ученика на завршном испиту испод просека на нивоу округа - неуслађена поступања са ученицима са дисциплинским прекршајима - неусклађена поступања одељењских старешина при укључивању у родитеља ученика са проблемима у учењу и развоју у поступке пружања додатне подршке ученицима - наставници не поштују у истој мери задужења и рокове код израде професионалних задатака - недостатак отворених спортских терена и полигона - родитељи недовољно укључени у рад школе и недовољно информисани о школским активностима - постојећа наставна средства не користе сви наставници у настави - нестручно заступљена настава физике - неуједначено вођење педагошке документације и школске евиденције - мала заступљеност коришћења кабинета информатике у млађим разредима - мали број деце ангазоване у ваннаставним активностима

 Тешкоће/препреке	 Могућности/шансе
<ul style="list-style-type: none"> - континуирано смањење броја укупног броја ученика у школи и смањење броја одељења по разредима - нагло опадање броја деце уписане у издвојена одељења услед уписа ових ученика у матичну школу - недовољна норма за ангажовање логопеда - немогућност ангажовања дефектолога - превише обавеза у стручним органима, тимовима и активима - ограничен буџет - преоптерећеност ученика - неуједначен број ученика по разредима и одељењима - рад наставника у више школа - преоптерећеност наставника вођењем документације и администрације - застарела и неприлагођена структура 40-часовне радне недеље стварним обавезама наставника 	<ul style="list-style-type: none"> - организовање групе продуженог боравка у Сечој Реци - проширење норме за обогаћени једносменски рад - више подршке даровитим ученицима и обезбеђивање услова за учешће у програмима који подстичу развој и учење - стручно усавршавање наставника са циљем развоја компетенција за тимски рад и сарадњу, као и за индивидуализацију наставе - уређење дворишног простора за игру и амбијентално учење

МИСИЈА

Наша школа је безбедно место у коме се пружа квалитетно образовање за све ученике. Подстичемо креативност, развој потенцијала и функционалног знања наших ученика. У школи се уважавају индивидуалне потребе ученика и принципи инклузивног образовања. Спремни смо за прихватање новина и савремених токова у образовању. Отворени смо за сарадњу са свим актерима школског живота. Подстичемо тимски рад и дух заједништва за ученике, родитеље и запослене. На локалном нивоу смо препознати као партнери свих спортских и културних дешавања. Иницијатори смо и партнери у реализацији разноврсних пројеката.

ВИЗИЈА

Тежимо да унапредимо образовно-васпитни процес кроз континуирано стручно усавршавање запослених, примену савремених наставних средстава и разноврсних метода рада. Код ученика подстичемо развој потенцијала који ће омогућити функционална знања неопходна за боље резултате на завршном испиту, такмичењима, даље школовање и целоживотно учење. Наша визија је школа која се континуирано прилагођава модерном свету у коме живимо. Посебно стремимо унапређењу инклузивне праксе и стварању безбеднијих услова за све актере школског живота.

6. СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ РАЗВОЈА КВАЛИТЕТА УСТАНОВЕ, ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ И КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ РАЗВОЈА

ОБЛАСТ 1: Планирање, програмирање и извештавање	ОБЛАСТ 2: Настава и учење	ОБЛАСТ 3: Образовна постигнућа	ОБЛАСТ 4: Подршка ученицима	ОБЛАСТ 5: Етос	ОБЛАСТ 6: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима
ОПШТИ ЦИЉ					
Допринети развоју квалитета школских докумената	Допринети развоју квалитета наставе и учења	Допринети вишим образовним постигнућима	Допринети развоју квалитета подршке ученицима	Допринети развоју и очувању ресурса	Допринети развоју пријатног, безбедног и подстицајног амбијента за рад у школи
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА СВЕ ОБЛАСТИ					
1.1 Унапредити ниво оперативног планирања стручних органа и тимова на основу циљева развојног планирања и актуелних потреба школе	2.1 Континуирана примена разноврсних кооперативних, интерактивних и партиципативних метода учења и стицања знања	3.1 Побољшани резултати ученика на завршном испиту	4.1 Унапређен систем индивидуализоване подршке ученицима	5.1 Побољшана промоција резултата ученика и наставника	6.1 Унапређење образовно-васпитног рада засновано на праћењу и вредновању
1.2 Унапредити ниво извештавања стручних органа и тимова	2.2 Повећање мотивације ученика за учење и стицање знања	3.2 Унапређена организација допунске и додатне наставе	4.2 Унапређени поступци и мере за праћење личног и социјалног развоја	5.2 Унапређене превентивне активности за смањење насиља	6.2 Унапређен професионални развој стручним усавршавањем унутар

					установе
1.3 Унапредити планирање ваннаставних активности	2.3 Унапређено праћење и вредновње постигнућа ученика	3.3 Побољшана организација припремне наставе	4.3 Унапређен систем евиденције ученика за које се примењују мере индивидуализације	5.3 Наставници у континуитету унапређују и мењају сопствену образовно-васпитну праксу	6.3 Унапређена расположивост и функционално коришћење материјално-техничких средстава 6.4 Унапређен систем руковођења које је у функцији унапређивања рада школе

ОПШТИ ЦИЉ РП ЗА ОБЛАСТ: Програмирање, планирање и извештавање ДОПРИНЕТИ РАЗВОЈУ КВАЛИТЕТА ШКОЛСКИХ ДОКУМЕНАТА		
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ:	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ
1.1. Унапредити ниво оперативног планирања стручних органа и тимова на основу школског програма и циљева развојног планирања и актуелних потреба школе	1.1.1. У оперативним плановима стручних органа и тимова видљива је повезаност са приоритетним циљевима развојног плана	1.1.1 Сви планови стручних органа и тимова усклађени су са свим релевантим школским документима и доприносе унапређивању квалитета рада школе на свим нивоима
	1.1.2 У оперативним плановима стручних органа и тимова предвиђене су активности и механизми за праћење и извештавање током школске године	1.1.2 У свим плановима стручних органа и тимова одређене су особе које прате реализацију, динамика и начин извештавања о реализацији, особа задужена за записнике.
1.2 Унапредити ниво извештавања стручних органа и тимова	1.2.1 У извештајима стручних органа постоје подаци о самопроцени реализације оперативног планирања	1.2.1 Увид у извештаје стручних органа и тимова
	1.2.2 У извештајима су јасно дефинисане препоруке за унапређење образовно-васпитне праксе	1.2.2 Увид у извештаје стручних органа и тимова

1.3 Унапредити планирање допунске, додатне и припремне наставе и ваннаставних активности	1.3.1 Испитати заинтересованост ученика за ваннаставне активности	1.3.1. Сви ученици старијих разреда анкетирани су и на основу резултата анкете утврђена је понуда ваннаставних активности
	1.3.2 Редовно пратити степен задовољства ученика понуђеним програмским садржајима и начинима рада у оквиру ваннаставних активности	1.3.2.1 Ученици млађих разреда анкетирани су у вези са одабиром теме и начина рада у оквиру ваннаставних активности
		1.3.2.2 Реализатори ваннаставних активности поседују податке о евалуацији од стране ученика
	1.3.3 Унапредити начин вођења евиденције о присутности ученика на часовима допунске, додатне, припремне наставе и ваннаставних активности	1.3.3 Сви облици образовно-васпитног рада евидентирају се у есдневнику у оквиру мешовитих група
1.3.4 Унапредити презентацију активности и продуката рада ученика насталих на часовима ваннаставних активности	1.3.4 Рад и залагање ученика, као и продукти настали у оквиру ваннаставних активности, редовно се објављују и промовишу на сајту школе и путем изложби	

ОПШТИ ЦИЉ РП ЗА ОБЛАСТ: Настава и учење ДОПРИНЕТИ РАЗВОЈУ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ И УЧЕЊА		
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ:	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ
2.1 Континуирана примена савремених наставних средстава, разноврсних кооперативних, интерактивних и партиципативних метода учења и стицања знања	2.1.1 Сви наставници примењују савремена наставна средства на неком од својих часова, од којих 50% примењују на 50% својих часова	2.1.1.1 Извештај стручног већа о броју и врсти примењених савремених наставних средстава на основу месечних планова
		2.1.1.2. % ученика који наводе у којој се мери на часовима користе савремена наставна средства
	2.1.2 70% наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовима	2.1.2 Број наставника који примењују савремене облике и методе рада на посећеним часовима креће се од 40% у првој години примене РП-а, до 70% у последњој години
2.1.3 60% наставника учествује у реализацији најмање 4 тематске области годишње	2.1.3.1 Број реализованих тематских области користећи савремене методе	

	користећи савремене методе наставе (тематска, интегративна, кооперативна, интерактивна, партиципативна и сл.)	2.1.3.2 Број наставника који учествују у реализацији тематских области користећи савремене методе
		2.1.3.3 % ученика који наводе у којој су мери задовољни оваквом наставом
2.2 Повећање мотивације ученика за учење и стицање знања	2.2.1 Ученици који се образују по ИОП-и или се за њих примењују мере индивидуализације видљиви су у планирању и реализовању наставе	2.2.1 Сви наставници се у раду придржавају донетог ИОП-а и примењују мере индивидуализације за ученике по препоруци Тима за инклузивно образовање
	2.2.2 Унапређен процес самопроцене учења и напредовања ученика	2.2.2.1 Свим ученицима су јасни критеријуми оцењивања
		2.2.2.2 У оперативном плановима 50% наставника планирана је самопроцена учења и напредовања ученика
		2.2.2.3 Више од 50% ученика се изјашњава да има могућност самопроцене и процене постигнућа вршњака
		2.2.2.4 За ученике се у оквиру ЧОС-а реализују садржаји који имају за циљ развијање компететције за самопроцену учења и напредовања
2.2.3 Ученици разумеју на који начин процењују и постављају сопствене циљеве у учењу	2.2.3 90% ученика наводи да им је јасно шта у свом раду треба да унапреде да би остварили постављене циљеве у учењу	
2.3 Унапређено праћење и вредновње постигнућа ученика	2.3.1 80% наставника иницијално оцењивање постигнућа ученика користи за сопствено планирање рада	2.3.1.1 Сви наставници који реализују додатну, допунску и припремну наставу резултате иницијалног процењивања су имплементирали у оперативне планове, планове додатне, допунске и припремне наставе
		2.3.1.2 Резултате иницијалног тестирање користе за идентификацију ученика којима је потребна додатна подршка
	2.3.2 Унапређена доступност и јавност критеријума оцењивања за ученике и родитеље и усаглашена на нивоу стручног већа	2.3.2.1 90% родитеља се изјашњавају да су упознати са критеријумима оцењивања
		2.3.2.2 90% ученика се изјашњавају да су упознати са критеријумима оцењивања

		2.3.2.3 Сва стручна већа на крају сваке школске године усклађују донете критеријуме оцењивања на основу самопроцене истих
		2.3.2.4 % ученика и родитеља који се изјашњавају да су у већој или великој мери задовољни информацијам које добијају у вези са праћењем напредовања ученика и начинима и поступцима оцењивања наставника

ОПШТИ ЦИЉ РП ЗА ОБЛАСТ: Образовна постигнућа ДОПРИНЕТИ ВИШИМ ОБРАЗОВНИМ ПОСТИГНУЋИМА		
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ:	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ
3.1 Побољшани резултати ученика на завршном испиту	3.1.1. На завршном испиту ученици остварују резултате који су на нивоу резултата округа на сва три теста на завршном испиту	3.1.1 Извештај на основу резултата завршног испита
	3.1.2 Резултати на завршном испиту за све нивое не одступају више од 10% за сва одељења осмог разреда	3.1.2 Извештај на основу резултата завршног испита
	3.1.3. Оцене на крају 7. и 8. разреда су у складу са резултатима на завршном испиту	3.1.3 Извештај на основу поређења резултата завршног испита и оцена ученика у 7. и 8. разреду
	3.1.4 Редовна годишња тестирања за предмете који се полажу на завршном испиту за ученике од петог до седмог разреда, по моделу тестова са завршног испита	3.1.4 Извештаји о резултатима годишњих тестирања са проценом остварености по нивоима образовних стандарда.
	3.1.5 Редовна годишња тестирања ученика четвртог разреда из српског језика, математике и природе и друштва	3.1.5.1 Извештаји о резултатима тестирања ученика са проценом остварености по нивоима образовних стандарда.
3.2 Унапређена организација допунске и додатне наставе	3.2.1 Формативна оцена ученика типичног развоја на класификационим периодима, садржи препоруку за похађање допунске/додатне наставе	3.2.1 У евиденцији формативних оцена на крају класификационих периода, за све предмете за које се организује допунска/додатна настава, постоји препорука за похађање допунске/додатне наставе

	3.2.2 Усклађен распоред часова допунске и додатне наставе	3.2.2 90% ученика и родитеља наводе да су термини допунске и додатне наставе адекватни, односно да су допунска и додатна настава доступне свим ученицима.
3.3 Побољшана организација и учешће ученика у припремној настави	3.3.1 Припремна настава планирана у складу са анализом завршног испита и годишњих тестирања ученика	3.3.1 Анализа годишњих тестова и завршног испита садржи податке о најбоље и најлошије урађеним питањима и областима/темама
		3.3.2 Садржај планова припремне наставе у јасној је и директној вези са анализом резултатима тестирања и завршног испита
		3.3.3 Извештај о разлозима/мотивима не/похађања припремне наставе
	3.3.2 Идентификовани мотивациони и ометајући факторе који утичу на бољу посећеност (учешће ученика) у припремној настави	3.3.2 Годишњи Акциони планови за побољшање резултата на завршном испиту засновани су на процени мотивационих/ометајућих фактора за учешће ученика у припремној настави

**ОПШТИ ЦИЉ РП ЗА ОБЛАСТ: Подршка ученицима
ДОПРИНЕТИ РАЗВОЈУ КВАЛИТЕТА ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА**

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ:	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ
4.1 Унапређен систем индивидуализоване подршке ученицима	4.1.1 Јавне и доступне информације о мерама подршке за ученике	3.1.1.1 90% родитеља се изјашњава да су им јасне и доступне информације о мерама подршке које школа пружа ученицима у учењу и развоју
4.2 Унапређен систем подршке ученицима у учењу	4.2.1 Дефинисане процедуре за ученике који имају три и више недовољних оцена на класификационим периодима	4.2.1 За све ученике са три и више недовољних оцена постоје планови подршке у учењу
	4.2.2 Родитељи укључени у систем подршке у учењу	4.2.2 Родитељи учествују и прате план подршке у учењу
		4.2.3 Родитељи ученика за које се организује подршка у учењу позитивно се изјашњавају о ефектима предузетих мера

4.3 Унапређени поступци и мере за развој социјално-емоционалног учења	4.3.1 У свим разредима реализују се програми за развој социјално-емоционалних вештина, за конструктивно решавање проблема, професионалне оријентације и ненасилну комуникацију	4.3.1 У полугодишњим и годишњим извештајима налазе се подаци о реализованим програмима по разредима
4.4 Унапређен систем евиденције ученика и праћења мера подршке који за које се примењују мере индивидуализације	4.4.1 Примењује се јединствен модел у свим разредима за евиденцију ученика са тешкоћама у учењу и развоју, децу из осетљивих, маргинализованих група и евиденцију ученика који показују више знања и вештина	4.4.1 У извештајима стручних већа евидентирају се ученици са тешкоћама у учењу и развоју и ученици за које се предлаже процена даровитости
	4.4.2 Постоји евиденција за сваку школску годину о ученицима са тешкоћама у учењу и развоју према ОЕБС класификацији	4.4.2 Извештаји Тима за инклузивно образовање о ученицима са тешкоћама у учењу и развоју достављају се Педагошком колегијуму и Тиму за развој квалитета установе
	4.4.3. Постоји евиденција ученика који показују више знања и вештина у односу на узраст и мере подршке за те ученике	4.4.3 Извештаји Тима за инклузивно образовање о ученицима са више знања и способности достављају се Педагошком колегијуму и Тиму за развој квалитета установе

ОПШТИ ЦИЉ РП ЗА ОБЛАСТ: Етос ДОПРИНЕТИ РАЗВОЈУ СИГУРНОГ И ПОДСТИЦАЈНОГ ШКОЛСКОГ ОКРУЖЕЊА		
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ:	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ
5.1 Побољшана промоција резултата ученика и наставника	5.1.1 Успеси ученика и наставника у наставним и ваннаставним активностима, промовишу се у оквиру школе и у локалној заједници	5.1.1 На сајту школе објављени су постигнути резултати ученика и наставника у наставним и ваннаставним активностима
5.2 Унапређене превентивне активности за смањење насиља	5.2.1 Превентивне мере и поступци појачаног васпитног рада доводе до промена у понашању	5.2.1. Годишњи извештаји о броју случајева насиља по нивоима, поступака појачаног васпитног рада и донетим мерама

	5.2.2 Наставници и одељењске старешине знају како да поступају у случају насиља или сумње да се насиље дешава	5.2.2. 90% анкетираних наставника и одељењских старешина сматра да познаје процедуре у случају насиља или сумње да се насиље дешава и да зна шта треба да предузме
	5.2.3 Родитељи показују поверење у поступке које школа предузима у случајевима насиља	5.2.3 90% анкетираних родитеља сматра да има поверење у поступке које школа предузима у случајевима насиља
5.3 Наставници у континуитету унапређују и мењају сопствену образовно-васпитну праксу	5.3.1 Анализа сопствене праксе сарадњом у оквиру стручних већа и хоризонталним учењем	5.3.1 Хоризонтално учење у оквиру стручних већа за области предмета - остварена посета часовима у оквиру стручних већа за области предмета (по 5 на нивоу школске године)
	5.3.2 Анализа сопствене праксе кроз уважавање мишљења ученика	5.3.2 Примена техника вредновања рада наставника од стране ученика на часовима
	5.3.3 Самопроцена компетенција наставника	5.3.2 Лични планови стручног усавршавања урађени на основу процене компетенција наставника

**ОПШТИ ЦИЉ РП ЗА ОБЛАСТ: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима
ДОПРИНТИ РАЗВОЈУ И ОЧУВАЊУ РЕСУРСА**

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ:	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ
6.1 Унапређење образовно-васпитног рада засновано на праћењу и вредновању	6.1.1 Извршена је процена опремљености школе према важећим нормативима	6.1.1 У извештајима стручних већа налазе се подаци о опремљености простора и опремљености наставним средствима прописаних важећим нормативом
		6.1.2 План унапређења материјално-техничким ресурсима у складу је са проценом опремљености
6.2 Унапређен професионални развој стручним усавршавањем унутар установе	6.2.1 Стручно усавршавање унутар установе у складу је са проценом компетенција наставника	6.2.1 У годишњим извештајима стручног усавршавања унутар установе, теме и активности изабране су на основу процене компетенција наставника и РП-а

6.3 Унапређен систем руковођења које је у функцији унапређивања рада школе	6.3.1 Директор обезбеђује услове да запослени активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе	6.3.1 90% наставника се изјашњава да активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе
	6.3.2 Директор обезбеђује услове да ученички парламент активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе	6.3.2 90% ученика чланова Ученичког парламенат се изјашњава да чланови парламента учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе

7. МЕРЕ И ПЛАНОВИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

7.1 МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

Општи циљ предвиђен Развојним планом: Образовно-васпитни рад заснован на резултатима аналитичко-истраживачке праксе у области постигнућа ученика на завршном испиту.

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ:	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ
1. Побољшани резултати ученика на сва три теста која се полажу на завршном испиту	1.1 Број бодова ученика на завршном испиту у складу су са постигнућима на нивоу округа 1.2 Постигнућа на нивоу одељења уједначена 1.3 Оцене на крају 7. и 8. разреда у складу са постигнућима на завршном испиту	1.1.1 Извештај о резултатима завршног испита које објављује Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања 1.2.1 Извештај на нивоу школе о постигнућима на завршном испиту 2.3.1 Извештај на нивоу школе о постигнућима на завршном испиту
2. Унапређена аналитичко-истраживачке пракса у области припремне наставе и извештавања	2.1 Идентификоване добре и слабе стране организације припремне наставе 2.2 Усклађено извештавање и анализа резултата завршног испита	2.1.1 Извештај о испитивању степена задовољства организацијом припремне наставе 2.2.1 Извештаји стручних већа садрже податке о областима/темама у оквиру наставног предмета у којима су ученици највише/најмање успешни
3. Планови редовне, допунске, додатне и припремне наставе засновани на резултатима аналитичко-истраживачке праксе	3.1 Глобални и оперативни планови редовне, допунске и додатне наставе, усклађују се са резултатима оствареним на завршном испиту 3.2 Глобални и оперативни план припремне наставе заснован је на процени остварених резултата завршног испита из претходних година 3.3 Повећава се број ученика који присуствују часовима припремне наставе	3.1.1 Записници стручних већа 3.2.1 Записници стручних већа и увид у садржај годишњих планова припремне наставе и школског упитника о постигнућим на завршном испиту 3.3.1 Број присутних ученика на часовима припремне наставе

Стручна већа на крају сваке школске године достављају извештај о реализацији планираних мера унапређења образовања и васпитања на основу резултата ученика на завршном испиту. Извештај садржи и препоруке за унапређење акционог плана за наредну школску годину.

Извештај служи као доказ у процени Стандарда квалитета рада установе, показатељ квалитета 3.2.6 Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит и показатељ квалитета 1.1.4 Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама.

Извештаји се налазе у евиденцији о раду стручних већа и анализира их Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

7.2 МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА

Општи циљ предвиђен Развојним планом: Иницирање сарадње међу ресорима и успостављање система мониторинга и евалуације у инклузивном образовању на нивоу школе.

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ:	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ
1. Обезбеђивање прилагођених уџбеника и других наставних средстава, као и употребе асистивних технологија у складу са стручном проценом и реалном потребом	1.1. Обезбеђени прилагођени уџбеници и друга наставна средства ученицима којима је потребна додатна подршка на основу предлога тимова за додатну подршку 1.2 Обезбеђене мере подршке на основу решења Интерресорне комисије које се односе на набавку и употребу асистивних технологија	1.1.1 Ученицима набављени сви потребни прилагођени уџбеници и наставна средства на основу предлога тимова за додатну подршку 1.2.1 Однос планираних и реализованих мера подршке на основу решења и препорука Интерресорне комисије које се односе на набавку и употребу асистивних технологија
2. Обезбеђивање разумних организационих и просторних прилагођавања у установи у складу са потребама ученика којим је потребна додатна подршка	2.1 Обезбеђена организациона прилагођавања у установи у складу са препорукама Интерресорне комисије и тимова за додатну подршку	2.1.1 Однос планираних и реализованих мера прилагођавања на основу решења и препорука Интерресорне комисије и тимова за додатну подршку
3. Креирање одговарајућих ваннаставних активности у складу са потребама и могућностима ученика којима је потребна додатна подршка и укључивање деце и ученика нетипичног развоја у ваннаставне активности	3.1 Ученици са више интересовања за области наставних предмета, учествују у ваннаставним активностима, летњим и зимским едукативним камповима/школама 3.2 Тимови за додатну подршку планирају и реализују ваннаставне активности у којима учествују ученици нетипичног развоја	3.1.1 Успех ученика остварен у ваннаставним активностима промовише се путем обавештења и објава 3.2.1 Извештај о учешћу ученика нетипичног развоја у ваннаставним активностима
4. Усклађивање извештаја о ученицима нетипичног развоја са ОЕЦД класификацијом	4.1 На крају сваког полугодишта израђује се извештај о броју ученика нетипичног развоја у складу с ОЕЦД класификацијом	4.1.1 Извештаји на крају сваког полугодишта
5. Интензивирање услуга додатне подршке ученицима са сметњама у	5.1 Састанци у оквиру међусекторске сарадње на локалном нивоу	5.1.1 Број и структура пружених услуга на локалном нивоу

развоју и са инвалидитетом, посебно на локалном нивоу		
6. Унапређење компетенција наставника за рад са децом са сметњама у развоју и са инвалидитетом и о инклузији деце и ученика са сметњама у развоју	6.1 Реализоване обуке за запослене о правима деце са сметњама у развоју и са инвалидитетом и обука о инклузији деце и ученика са сметњама у развоју	6.1.1 Број одржаних обука за запослене о правима деце са сметњама у развоју и са инвалидитетом и обука о инклузији деце и ученика са сметњама у развоју 6.2 Процент запослених који су прошли обуке о правима деце са сметњама у развоју и са инвалидитетом и обука о инклузији деце и ученика са сметњама у развоју
7. Упознавање јавности о инклузивном образовању и повећање нивоа свести родитеља и деце о правима деце са инвалидитетом и мерама за укључивање у процес инклузивног образовања	7.1 Школа иницира и реализује састанке на којима се презентују инклузивна пракса школе, права деце са инвалидитетом и мерама за укључивање у процес образовања	7.1.1 Извештај о реализованим састанцима и донетим закључцима/препорукама
8. Успостављен мониторинг рада са децом нетипичног развоја од стране дефектолога	8.1 Рад са децом нетипичног развоја прате дефектолози и учествују у изради и вредновању ИОП-а	8.1.1 Извештај о оствареним мерама укључивања дефектолога у рад са децом нетипичног развоја

Осим наведених циљева и мерила, подразумева се и примена свих поступака и процедура које се примењују када постоји потреба за додатном подршком.

Реализацију наведених мера прати Тим за инклузивно образовање који извештаје доставља Тиму за обезбеђивање квалитета и развој установе.

7.3 МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАНА САРАДЊА МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА
Општи циљ предвиђен Развојним планом: Мере превенције насиља доносе се на основу аналитички добијених података и процене стања безбедности од стране запослених, ученика и родитеља.

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ:	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ
1. Мере превенције донете су на основу процене стања у школи у области заштите ученика од насиља.	1.1. У школи се редовно врше процене ефективности превентивних мера у области заштите ученика од насиља	1.1.1 Постоји план процене превентивних мера и део је Годишњег плана рада школе 1.1.2 Извештај о делотворности сваке од планираних превентивних мера
2. Наставници учествују и организују састанке на нивоу школе на којима се унапређују наставничке компетенције	2.1 Сваке школске године организују се по два састанка у полугодишту	2.1.1 У Извештају Тима за професионални развој постоје подаци о састанцима
3. Наставници и родитељи учествују и организују састанке на којима се анализира образовно-васпитна пракса	3.1 Сваке школске године организује се по један састанак у полугодишту	3.1.1 Евиденција о учесницима и темама састанака

Основу за планирање мера превенције чине следећи документи и ресурси:

- Видео обука о примени Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање - <https://www.youtube.com/watch?v=XIVXRxiSYwk&t=2462s>
- „Водич за примену ревидираних индикатора за прелиминарну идентификацију ученика који су потенцијалне жртве трговине људима“ <https://prosveta.gov.rs/kategorija/publikacije/page/2/>
- Листа индикатора за прелиминарну идентификацију ученика који су потенцијалне жртве трговине људима <https://prosveta.gov.rs/wp-content/uploads/2022/06/Finalna-verzija-liste-indikatora-za-preliminarnu-identifikaciju-trgovine-ljudima-jun-2022..pdf>
- Приручник „Психолошке кризне интервенције у образовно-васпитним установама“ <https://prosveta.gov.rs/kategorija/publikacije/page/3/>
- Национална платформа „Чувам те“ Онлајн обуке за запослене <https://cuvamte.gov.rs/sr/obuke/onlajn-obuke-za-zaposlene/>

Основу за процену стања у школи чине следећи документи:

- Приручник „Ка сигурном и подстицајном школском окружењу“ <https://drive.google.com/drive/u/7/my-drive>
- Приручник „Самовредновање – процена стања у школи у области борбе против насиља“ <https://drive.google.com/drive/u/7/my-drive>

7.4 МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА

Општи циљ предвиђен Развојним планом: **Применом мера додатне подршке ученицима у учењу и развоју, школа обезбеђује услове за завршетак школовања свих ученика и минимализује ризике раног напуштања школовања.**

План мера за превенцију осипања ученика, у вези је са Законом о основама система образовања и васпитања (Сл. Гласник РС, број 10/2019, члан 7.), у коме се, при остваривању принципа система образовања и васпитања, посебна пажња посвећује „смањењу стопе напуштања система образовања и васпитања, посебно лица из социјално угрожених категорија становништва и неразвијених подручја, лица са сметњама у развоју и инвалидитетом и других лица са специфичним тешкоћама у учењу и подршци њиховом поновном укључењу у систем, у складу са принципима инклузивног и интеркултуралног образовања и васпитања“.

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ:	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ
<p>1. Увођење функционалног система ране идентификације ученика под ризиком од осипања и имплементација индивидуализованих мера превенције и интервенције у сарадњи са локалном заједницом</p>	<p>1.1 Постоји евиденција о процени стања и нивоу ризика осипања ученика у установи</p> <p>1.2 Идентификовани ученици у ризику од осипања, израђен Индивидуални план подршке ученицима у ризику од осипања са извештајем о праћењу предузетих мера</p> <p>1.3 Организоване консултације са релевантним установама на нивоу локалне заједнице</p>	<p>1.1.1 Попуњен инструмент о процени ризика од осипања ученика на крају школске године</p> <p>1.2.1 Постоји евиденција о спроведеном поступку идентификације ученика са ризиком од осипања и евиденција индивидуалних планова подршке за идентификоване ученике</p> <p>1.3 Евиденција о мерама подршке на нивоу локалне заједнице</p>
<p>2. Успостављање додатних мера и активности на нивоу школе за превенцију осипања кроз:</p> <ul style="list-style-type: none"> - укључивање родитеља у процес превенције осипања - обезбеђивање вршњачке подршке - примена индивидуализованог концепта допунске наставе 	<p>2.1 Родитељи су укључени у активности на нивоу школе за превенцију осипања ученика</p> <p>2.2 Организована вршњачка подршка у учењу и другим активностима</p> <p>2.3 Сви наставници организују индивидуализовану допунску наставу за ученике у ризику од осипања</p>	<p>2.1.1 Евиденција о учешћу родитеља у активностима индивидуалне подршке ученицима у ризику од осипања</p> <p>2.2.1 Евиденција о учешћу вршњака у активностима индивидуалне подршке ученицима у ризику од осипања</p> <p>2.3.1 Евиденција о реализованим активностима у оквиру часова допунске наставе и примењеним мерама индивидуализације</p>

3. Подизање капацитета свих запослених у школи за правовремено препознавање и адекватно реаговање у ситуацијама ризика од осипања ученика	3.1 Запослени у школи су прошли програм обуке за препознавање ризика од осипања ученика 3.2 Запослени у школи примењују мере дефинисане планом индивидуалне подршке	3.1.1 Извештај о учешћу запослених у обуци за идентификацију ученика у ризику од осипања 3.2.1 Евиденција о примени мера у оквиру индивидуалног плана подршке ученицима у ризику од осипања
--	--	--

За спровођење акционог плана и израду извештаја задужен је Тим за инклузивно образовање.

За процену ризика осипања ученика користи се инструмент из Приручника за спречавање осипања ученика из образовног система, Прилог 3а, који се налази на линку https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xM_QjoFIO20czTNw2jEu-0yOBFmbzj91/edit#gid=1275926626.

Приручник се налази на линку <https://drive.google.com/drive/u/7/my-drive>

Извештај се доставља једном годишње директору школе и Тиму за обезбеђивање квалитета и развој установе.

Индивидуални планови подршке сачињавају се одмах након урађене процене, а на основу података који се добијају редовним школским извештајима и праћењем евиденције у дневницима образовно-васпитног рада и извештајима стучних органа и тимова.

7.5 ДРУГЕ МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈИ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈ ПОЈЕДИНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА

Општи циљ предвиђен Развојним планом: Унапређене активности које се односе на бригу о менталном здрављу деце.

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ:	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ
1. Развијање и практиковање здравих животних стилова, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности	<p>1.1 Реализовани програми подршке развијању здравих животних стилова</p> <p>1.2 Повећава се број ученика ангажованих у ваннаставним активностима у области спорта</p>	<p>1.1.1 Извештај о реализованим активностима у оквиру Програма школског спорта</p> <p>1.1.2 Извештај о реализованим ваннаставним активностима</p>
2. Реализовање активности које се односе на социјално-емоционално учење, развој и поштовање равноправности, толеранције и уважавање различитости	<p>2.1 У складу са узрастом, у свим разредима се реализују радионце у области социјално-емоционалног развоја</p> <p>2.2 Реализоване ваннаставне активности које за циљ имају поштовање равноправности, толеранције и уважавања различитости</p>	<p>2.1.1 Евиденција реализованих часова одељењске заједнице</p> <p>2.1.2 Евиденција о ученицима за које су организовани програми подршке у области социјално-емоционалног учења</p> <p>2.2 Извештај о реализованим ваннаставним активностима</p>
3. Развој свести о себи, стваралачких способности, критичког мишљења, мотивације за учење, способности за тимски рад, способности самовредновања, самоиницијативе и изражавања свог мишљења	<p>3.1 Понуда ваннаставних активности усклађена је са интересовањима ученика</p> <p>3.2 Ученици имају прилике за самовредновање сопственог рада у свим наставним предметима и процену тимског рада у већини наставних предмета</p> <p>3.3 Школа редовно спроводи анкетање ученика у вези са мотивацијом за учење и на основу резултата припремају се планови подршке</p>	<p>3.1.1 Извештаји о испитивању ученичких интересовања за ваннаставне активности</p> <p>3.2.1 Евиденција наставника о извршеној самопроцени сопственог и тимског рада ученика</p> <p>3.3.1 Евиденција о процени мотивације за учење ученика и извештаји о реализованим плановима подршке</p>
4. Развијање личног и националног идентитета, поштовање и неговање	<p>4.1 Реализоване ваннаставне активности које за циљ имају поштовање матерњег језика,</p>	<p>4.1.1 Извештај о реализованим ваннаставним активностима</p>

српског језика и матерњег језика, традиције и културе српског народа и националних мањина, развијање интеркултуралности, поштовање и очување националне и светске културне баштине	културе и обичаја српског народа и очување националне и светске баштине	
---	---	--

7.6 ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ

Општи циљ предвиђен Развојним планом: Родитељи и ученици су правовремено и јасно информисани о процедурама у вези са завршним испитом

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ:	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ
1. Упознавање родитеља са садржајем и начином приступа порталу „Моја средња школа“	1.1 Родитељи ученика осмог разреда упознати са начином приступа и коришћењу портала „Моја средња школа“	1.1.1 Процент родитеља који користе портал „Моја средња школа“ повећава се сваке године
2. Упознавање родитеља и ученика са календаром активности у вези са завршним испитом, бодовању успеха, постигнућа на тестовима и постигнућа на такмичењима	2.1 Родитељи и ученици су упознати са активностима и процедурама у вези са завршним испитом	2.1 Родитељи и ученици се изјашњавају да су упознати са активностима и процедурама у вези са завршним испитом
3. Правовремено и јасно прослеђивање информација и упутстава од МПНТР ка одељењским старешинама, ученицима и родитељима	3.1 Дефинисане одговорности и канали размене информација	3.1.1 Одељењске старешине, родитељи и ученици, изјашњавају се да све информације у вези са завршним испитом јасне и правовремене

План припреме подразумева и све активности и задужења дефинисане Стручним упутством за спровођење завршног испита на крају основног образовања, које се односе на састав и задатке Школске комисије за завршни испит и упис у средње школе.

Активности у оквиру плана спроводи и вредније Тим за завршни испит.

7.7 ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ

Општи циљ предвиђен Развојним планом: Учешће школе у пројектима који се односе на развој инклузивности установе, на развој демократичности код ученика и на развој функционалних знања ученика.

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ:	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ
<p>1. Наставак пројекта „Квалитетно образовање за све“</p>	<p>1.1 Оснажити међугенерациску сарадњу деце узраста 5-8. разреда и интеракцију у лоцирању заједничких тема</p> <p>1.2. Побудити потенцијале критичког мишљења код ученика, подржати их и оснажити</p> <p>1.3. Пробудити емпатију ученика кроз едукацију о различитим друштвеним, националним, религијским аспектима</p>	<p>1.1.1 Реализоване заједничке радионице на неку од релевантних тема за младе</p> <p>1.2.1 Извештај о подржаним ученичким иницијативама, акцијама и истраживањима која имају за циљ изградњу критички освешћеног и одговорног грађана друштва</p> <p>1.3.1 Извештај о ефектима едукације са циљем разбијања културних стереотипа, стварања атмосфере заинтересованости за различите културолошке моделе и традиције</p>
<p>2. Наставак пројекта „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка“</p>	<p>2.1 Реализована два циклуса обуке – онлајн и непосредно у школи</p> <p>2.2 Реализована менторска подршка у оквиру планирања инклузивног образовања на нивоу школе и подршка за примену знања са обуке за инклузивно образовање</p> <p>2.3 Реализоване активности размене искустава и подршке по моделу хоризонталног учења са школама учесницама пројекта</p> <p>2.4 Обуку у оквиру пројекта завршило 18 наставника и стручних сарадника школе</p>	<p>2.1.1 Извештај о реализацији обуке</p> <p>2.2.1 Извештај ментора о реализованој менторској подршци</p> <p>2.3.1 Извештај о реализованим активностима размене искустава и подршке по моделу хоризонталног учења</p> <p>2.4.1 18 наставника и стручних сарадника поседује сертификате о успешно завршеној обуци</p>
<p>2. Наставак пројекта СТЕМ</p>	<p>2.1 Реализовани нови пројекти и презентовани на нивоу школе</p>	<p>2.1.1 Извештај о реализованим пројектима и презентацији</p>

	<p>2.2 Реализовани угледни часови (активности) уз помоћ опреме и научног током реализације обука и активности које су спроведене током реализације пројекта</p> <p>2.3 Наставак сарадње са менторима у вези са подршком око реализације нових активности</p> <p>2.4 Наставак сарадње са колегама из других школа – размена искустава, идеја</p>	<p>2.2.1 Извештај о реализованим угледним часовима и активностима</p> <p>2.3.1 Извештај о реализованим активностима менторске подршке</p> <p>2.4.1 Извештај о реализованим активностима сарадње са колегама из других школа</p>
<p>4. Наставак Пројекта Обогаћени једносменски рад</p>	<p>4.1 Пројекат Обогаћени једносменски рад реализује се у млађим и старијим разредима</p> <p>4.2 Број ученика који су укључени у активности ОЈР-а је константан</p>	<p>4.1.1 Извештај о реализацији ОЈР-а</p> <p>4.2.1 Извештај о реализацији ОЈР-а</p>

План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте је у веома великој вези са динамиком реализације већ постојећих пројеката који се рализују у школи. Првенствено је у плану учешће у пројектима који се односе на развој критичког мишљења код ученика, диференцијацију и индивидуализацију наставе и развој демократичности и мултикултуралности.

7.8 ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА

Општи циљ предвиђен Развојним планом: Унапређивање стручног усавршавања унутар установе у оквиру тема дефинисаних Школским развојним планом

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ:	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ
<p>1. Усавршавање у области превентивног васпитног рада</p>	<p>1.1 Организоване обуке у области превентивног васпитног рада</p> <p>1.2. Побудити потенцијале критичког мишљења код ученика, подржати их и оснажити</p> <p>1.3. Пробудити емпатију ученика кроз едукацију о различитим друштвеним, националним, религијским аспектима</p> <p>1.4 Организоване обуке у области диференцираног и индивидуализованог приступа у раду са учеицима</p>	<p>1.1.1 Сви наставници изјашњавају се да су им познате процедуре и начин спровођења превентивног васпитног рада</p> <p>1.2.1 Извештај о подржаним ученичким иницијативама, акцијама и истраживањима која имају за циљ изградњу критички освешћеног и одговорног грађана друштва</p> <p>1.3.1 Извештај о ефектима едукације са циљем разбијања културних стереотипа, стварања атмосфере заинтересованости за различите културолошке моделе и традиције</p> <p>1.4 Једна трећина наставника прошла је обуке које имају за циљ оснаживање наставника за дифренциран и индивидуализован приступ у раду са ученицима</p>
<p>2. Организовање разноврсних облика стручног усавршавања унутар установе који су у вези са мерама и плановима унапређења обазовно-васпитног рада у оквиру Развојног плана</p>	<p>2.1 У годишњим плановима свих стручних већа наведене су области из Развојног плана које ће бити тема организованог стручног усавршавања унутар установе</p>	<p>2.1.1 Свако стручно веће организује један од облика стручног усавршавања унутар установе предвиђених мерама и плановима за унапређење образовно-васпитног рада у оквиру Развојног плана и Документом о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника унутар ОШ „Мито Игумановић“</p>

7.9 МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА

Општи циљ предвиђен Развојним планом: Реализација наставних јединица методама активног учешћа ученика и унапређена евиденција формативних оцена ученика

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ:	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ
1. Реализовање тематских дана у оквиру редовне наставе	1.1 Реализовано шест тематских дана на годишњем нивоу у млађим разредима 1.2. Реализована три тематска дана на годишњем нивоу у старијим разредима	1.1.1 Извештај стручног већа за разредну наставу 1.2.1 Извештај стручних већа за предметну наставу
2. Реализација наставних јединица пројектом наставом и другим методама активног учешћа ученика	2.1 Оперативним плановима предвиђена је реализација наставних јединица пројектном наставом и другим методама активног учешћа ученика	2.1.1 Евиденција оперативних планова наставника
3. Уједначена динамика формативног оцењивања на нивоу стручних већа	3.1 Формативне оцене за све ученике видљиве су у есдневнику и формулисана је њихова учесталост и форма током школске године на нивоу стручног већа	3.1.1 Евиденција у есдневнику 3.1.2 Извештаји о динамици и садржају евиденције о оцењивања ученика

7.10 ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Општи циљ предвиђен Развојним планом: Повећање броја наставника у звању виши педагошки саветник и педагошки саветник.

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ:	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ/МЕРИЛА ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ
1. Повећање броја наставника у звању виши педагошки саветник	1.1 Два наставника стекла звање виши педагошки саветник	1.1.1 Уверење о стеченом звању
2. Повећање броја наставника у звању педагошки саветник	2.1 Један наставник стекао звање педагошки саветник	2.1.1 Уверење о стеченом звању
3. Подршка наставницима и стручним сарадницима који желе да покрену процедуру стицања звања	3.1 Реализоване презентације за наставнике и стручне сараднике о поступку напредовања и стицања звања	3.1.1 Извештај о раду Тима за професионални развој

7.11 ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ

Општи циљ предвиђен Развојним планом: Редовни доласци родитеља у школу ради праћења постигнућа и напредовања ученика

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ:	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ/МЕРИЛА ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ ЗА СПЕЦИФИЧНЕ ЦИЉЕВЕ
<p>1. Повећање броја родитеља који присуствују родитељским састанцима</p>	<p>1.1 Број родитеља који присуствују родитељским састанцима се повећава</p> <p>1.2 Сваки родитељ долази код одељењског старешине најмање 4 пута током једне школске године како би се информисао о напредовању и постигнућу свог детета</p>	<p>1.1.1 Евиденција у есдневнику</p> <p>1.2.1 Евиденција у есдневнику</p>
<p>2. Повећање броја родитеља који учествују у анкетама и проценама које су од значаја за унапређење образовно-васпитног рада</p>	<p>1.1 Испитани су узроци слабог одзива родитеља за учешће у анкетама</p> <p>1.2 Број родитеља који учествују у анкетама се сваке године повећава</p> <p>1.3 Формирана група на нивоу школе која прикупља и извештава о резултатима свих анкета родитеља током школске године</p>	<p>1.1.1 Увид у извештај о испитивању</p> <p>1.1.2 Реализована радионица са родитељима о препрекама и могућностима за укључење родитеља у рад школе</p> <p>1.2 Извештаји групе за праћење</p> <p>1.3 Увид у извештаје о формирању и раду групе</p>

11.12 ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА

Институција	Активност	Време реализације	Задужене особе
Министарство просвете, науке и технолошког развоја	<ul style="list-style-type: none"> - Пређење законске регулативе - Размена информација - Учешће на састанцима, семинарима, симпозијумима - Саветодавна подршка - Реализација пројеката - Извештавање 	Континуирано према потребама и календару активности	Директор, секретар
Локална самоуправа	<ul style="list-style-type: none"> - Обезбеђење материјалних средстава и инвестиционих улагања - Делегирање чланова Школског одбора <ul style="list-style-type: none"> - Представници у различитим тимовима школе - Подршка у реализацији јавних набавки - Подршка у конкурсима за реализацију пројеката - Реализација манифестација - Дан општине, Савиндан, Видовдан, Меморијална атлетска трка “Генерал Светомир Ђукић”, Дечја недеља - Промоција школског живота 	Континуирано према потребама и календару активности	Директор, Радници локалне самоуправе према задужењима
Техничка школа Косјерић	<ul style="list-style-type: none"> - Организација наставе - усклађивање - Актив директора - Актив стручних сарадника - Праћење напредовања ученика - Међувршњачка едукација - Хоризонтално учење - размена искустава из области стручног усавршавања - Организација завршног испита - Организација такмичења - Организација Савиндана - Промоција Техничке школе 	Континуирано према потребама и календару активности	Директори установа, стручни сарадници
ОШ”Јордан Ђукановић” Варда	<ul style="list-style-type: none"> - Организација наставе - Актив директора - Актив стручних сарадника - Хоризонтално учење - размена искустава из области стручног усавршавања 	Континуирано према потребама и	Директори установа, стручни сарадници

	<ul style="list-style-type: none"> - Организација завршног испита - Организација такмичења - Организација Савиндана - План транзиције 	календару активности	
Основне школе са територије ШУ Ужице	<ul style="list-style-type: none"> - Размена искустава и примера добре праксе - Планирање такмичења 	Континуирано	Директори установа, стручни сарадници
Средње школе са територије ШУ Ужице	<ul style="list-style-type: none"> - Промоција средњих школа - Праћења напредовања наших ученика - План транзиције 	Континуирано	Директори установа, стручни сарадници
ОО Црвеног крста	<ul style="list-style-type: none"> - Помоћ деци из породица слабијег материјалног стања - Организовање летовања и зимовања ученика - Пружање едукативних програма - Организовање едукативних кампова - Расписивање литерарних и ликовних конкурса 	Континуирано	Директор, стручни сарадници, секретар ОО ЦК
Центар за социјални рад Косјерић	<ul style="list-style-type: none"> - Сарадња кроз пружање помоћи и подршке (правне, социјалне, материјалне, психолошко-саветодавне) породицама ученика у превазилажењу и решавању проблема - Укључивање по потреби представника центра у рад Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања - Пружање подршке у решавању проблема понашања ученика - Заједнички рад у оквиру Интерресорне комисије - Финансирање услуга за децу из породица лошијег материјалног статуса - Извештавање о функционисању ученика из породица које су у стању социјалне потребе 	Континуирано	Директори установа, стручни сарадници, водитељи случаја
ПСКосјерић	<ul style="list-style-type: none"> - Обезбеђење: кроса, уличних трка и других спортских манифестација, излета, екскурзија, школе у природи - Предавања о безбедности ученика на ЧОС ученика првог, четвртог, шестог и осмог разреда - Појачано регулисање саобраћаја у близини школских објеката учешће у разним активностима организованим у циљу превенције малолетничке деликвенције, болести зависности, чувања школске 	Континуирано	Директор, стручни сарадници, стручно веће за технику и технологију, одељењске старешине, представници ПС Косјерић

	<p>имовине и друго</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учешће у реализацији наставе саобраћајног васпитања за ученике првих разреда - Организовање такмичења „Шта знаш о саобраћају?“ 		
<p>Народна библиотека Косјерић</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Организовање изложби ученичких радова - Организација књижевних вечери - Организација биоскопских и позоришних представа и ученичких програма - Коришћење књижног фонда Библиотеке - Коришћење простора велике сале и Легата Лизе Марић Крижанић и Легата Милована Витезовића, при реализацији различитих школских активности - Организација Смотре рецитатора - Организовање наградних конкурса за ученике 	<p>Континуирано</p>	<p>Директори установа, стручни сарадници , стручни радници</p>
<p>Дом здравља “Димитрије Питовић” Косјерић</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Сарадња у циљу здравственог образовања ученика - Помоћ у реализацији превенције болести зависности превентивна здравствена заштита (систематски лекарски прегледи) - Лекарска помоћ у реализацији спортских такмичења, излета и екскурзија, наставе у природи, летовања ученика - Брига о хигијени зуба (зубарска ординација у просторијама школе) - Професионална оријентација 	<p>Континуирано</p>	<p>Директори установа, стручни сарадници , лекари, патронажна служба</p>
<p>ТИТАН Цементара Косјерић</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Стални сарадник у едукативним пројектима - Награђивање најбољих ученика <ul style="list-style-type: none"> - Помоћ у набавци савремене техничке опреме и наставних средстава - Подржавање хуманитарних акција <ul style="list-style-type: none"> - Професионална оријентација - Реализација радионица Безбедност за ученике четвртог разреда 	<p>Континуирано</p>	<p>Директор, стручни сарадници, служба за односе јавношћу ТЦК, служба за безбедност на раду</p>

7.13 ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛЕ

Развојни план дефинише очекивне промене које ће бити на очекиваном нивоу у последњој години примене Развојног плана.

Начин реализације: Акциони планови за реализацију Развојног плана доносе се на годишњем нивоу и део су Годишњег плана и програма рада школе. Процена остварености спроводи се на крају сваке школске године, а очекивани резултати, наведени у овом документу, односе се на завршну годину примене Развојног плана. Извештаји о реализацији су саставни део годишњег Извештаја о раду школе.

Носиоци реализације највећим делом су наставници, а извештаје израђују и анализирају стручна већа, Тим за развој квалитета установе, Тим за самовредновање и Актив за развојно планирање.

Документ је подложен изменама и допунама.

Све именице у мушком роду употребљене у овом документу, односе се на особе мушког и женског пола.

°

°